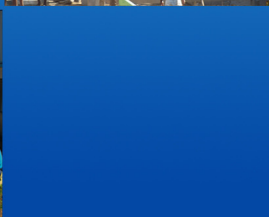
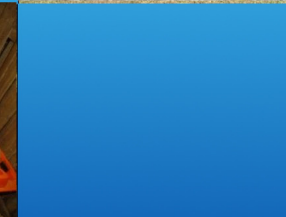




# Aviculteur

Référentiel de Métier et des Compétences  
Référentiel de Formation  
Référentiel de Certification



JANVIER 2016



Cav2104	Garder la propreté du domaine	Pratique: Visite inopiné du formateur	1	5	M21	Entretiens/suivi et les recommandations dans l'exploitation avicole
Cav2105	Eviter la présence des autres volailles dans la ferme	Oral: Questionnaire sur les procédures à prendre pour isoler la ferme contre la présence des volailles tout venant et non traités.	1	3		
<b>Cav2106</b>	Entretenir les infrastructures d'assainissement	Pratique: Curage des canaux, entretien d'un point d'eau dégradé	1	6		
Cav2107	Entretenir les bâtiments d'élevage	Pratique: sur l'entretien de l'extérieur et intérieur,	2	6		
Cav2108	Désinfecter les matériels, le poulailler, le local, les hangars de stockage	Pratique sur le choix et la dilution des produits, utilisation des pulvérisateurs avec un orifice déréglé, sur la répétition en couche ou non Oral: suivi du plan d'entretien prévu ou non	1	14		
Cav2109	Sécuriser l'ensemble de l'exploitation	Oral: décrit les dispositifs de sécurisation possible pour l'ensemble de l'exploitation; suivant les ressources disponibles.	3			
Cav2110	Collecter les produits	Oral: Comptage des œufs, pesage des poulets ou poulottes, mise à jour fiche de stock Pratique de la collecte des produits dans une ferme d'élevage	3	10	M23	La collecte, conditionnement, stockage
Cav2111	Emballer les produits	Pratique: Emballage et manipulation des produits destinés à la vente	1	3		
Cav2112	Conservier des œufs si besoins	Pratique sur la conservation et la technique de mis en alvéole des œufs	3	7		

## PREFACE

Ce référentiel a été élaboré lors d'une formation action organisée dans le cadre du Programme pour le renforcement des capacités pour l'Education Pour tous dans le domaine de l'Enseignement et la Formation Technique et Professionnel (CAP-EPT/EFTP) pour la promotion de la formation et des offres éducatives en faveur de jeunes ruraux déscolarisés (JRD). Cette activité, financée dans le cadre du partenariat l'UNESCO et le Programme de Formation Professionnelle et d'Amélioration de la Productivité Agricole FORMAPROD du Ministère auprès de la Présidence chargé de l'Agriculture et de l'Élevage fait partie du processus d'harmonisation et de normalisation des programmes de formation, à un métier de base.

Cet ouvrage fait partie d'un lot de 17 référentiels portant sur :

- Des métiers agricoles : aviculteur, pépiniériste, pisciculteur, éleveur de porc, agriculteur, producteur de légumes ;
- Des métiers non agricoles : charpentier/menusier, couturière, électricien de bâtiment, guide touristique, installateur sanitaire, maçon, mécanicien, restaurateur villageois, habitat traditionnel amélioré, sériciculteur/tisserand, vannier ;

Pour les métiers agricoles, les référentiels ont été validés pour le comité Interministériel sur l'Elaboration des Référentiels, Pour les métiers non agricoles, la validation a été effectuée par le Ministère de l'Emploi, de l'Enseignement Technique et de la Formation Professionnelle.

Que ceux qui ont contribué, de près ou de loin, à la réalisation de ce référentiel, trouvent ici mes sincères remerciements :

- L'UNESCO à travers le programme CAP-EPT/EFTP ;
- Le programme FORMAPROD du Ministère auprès de la Présidence chargé de l'Agriculture et de l'Élevage ;
- Les cadres et techniciens des ministères concernés ;
- Les formateurs des établissements publics et privés ;
- Les professionnels des secteurs concernés.

Puisse ce référentiel être utilisé à bon escient par les acteurs de la formation professionnelle dans le cadre de leur travail.

Le secrétaire Général  
du Ministère de l'Emploi, de l'Enseignement Technique  
et de la Formation Professionnelle



## Table des matières

EQUIPE DE PRODUCTION .....	3
REMERCIEMENTS .....	4
I – REFERENTIEL DE METIER ET DES COMPETENCES (RMC).....	5
CONTEXTE DES EMPLOIS VISES PAR LE DIPLOME .....	5
1. CONTEXTE SOCIO-PROFESSIONNEL .....	5
2. EMPLOIS CONCERNES (APPELLATIONS COURANTES) .....	6
3. TYPES D'ENTREPRISES .....	6
4. PLACE DANS L'ORGANISATION DE L'ENTREPRISE .....	6
5. ENVIRONNEMENT TECHNIQUE ET ECONOMIQUE DE L'EMPLOI .....	7
6. CONDITIONS GENERALES D'EXERCICE .....	7
7. CONDITIONS DE TRAVAIL .....	8
FICHE DESCRIPTIVE D'ACTIVITES (FDA) .....	10
F.1–CONSTRUCTION ET AMENAGEMENT DES BATIMENTS POULAILLER .....	11
F.2.CONDUITE D'ELEVAGE .....	12
F.3.COMMUNICATION .....	14
F.4.COMMERCIALISATION .....	15
SITUATIONS PROFESSIONNELLES SIGNIFICATIVES (SPS) .....	16
FICHES DE DESCRIPTEURS DE COMPETENCES .....	18
II REFERENTIEL DE CERTIFICATION .....	27
2.1- LISTE DES CAPACITES ATTESTEES .....	27
2.2 TABLEAU DES EPREUVES .....	29
2.3. MODALITES D'EVALUATION .....	32
2.3.1. MODALITES DE MISE EN ŒUVRE DES EPREUVES DURANT LA FORMATION (CCF) .....	32
2.3.2. MODALITES DE MISE EN ŒUVRE DES EPREUVES PONCTUELLES TERMINALES (EPT) .....	33
2.4.DELIVRANCE DU CERTIFICAT .....	32
2.5.REMARQUE .....	33
III REFERENTIEL DE FORMATION .....	33

Cav 284	Trier le troupeau et homogénéiser	Pratique: tri par rapport au poids et comportement (chair), tri par rapport à la race au plumage (pour la reproduction), tri en utilisant la méthode sexage (pour les pondeuses pendant l'éclosion)	2	3	M19	
Cav 285	Affecter par Age, par race, par type, par poids,		1	4		
<b>Utiliser des fiches pour l'exploitation</b>						
Cav291	Concevoir des simples fiches facilitant la bonne gestion de la ferme	Ecrit: Décrit les étapes possibles pour avoir des documents de gestions à jours et bien classés Pratique: Classement des dossiers de l'exploitation	6	0		
Cav292	Mettre à jours les fiches		2	3	M20	Les documents et les fiches
Cav293	Classer les documents	Oral: entretien sur l'importance d'avoir un dossier bien classé et à jours	2	0		
<b>Entretien le troupeau, les matériels, le bâtiment, l'environnement, et collecter les produits</b>						
Cav2101	Observer, analyser et diagnostiquer le troupeau systématiquement (carence, maladie, stress, picotage, canibalisme)	Pratique dans une ferme et avec le formateur : Identifie la cause de défaillance d'un sujet (ponte, croissance,...)		10	M21	
Cav2102	Prendre de décision à partir du résultat	oral: Simple interprétation de la défaillance et amélioration de la situation	2			
Cav2103	Vérifier l'emplacement, la hauteur, le contenu, l'état, la propreté des accès-soires d'élevages	Pratique : Dans une ferme : Identifier les anomalies, prendre des notes pour les analyser, les corriger		8		



<b>Exécuter les plans prophylactiques médicaux et nutritionnels</b>							<b>Le plan prophylactique médical et nutritionnel avicole</b>
Mav271	Utiliser un calendrier ordinaire	oral: Lecture d'un calendrier ordinaire Ecrit : Pointage et transfert des dates d'interventions mentionnées dans le plan prophylactique (nutri et médi) dans le calendrier ordinaire	2	0	M18		
Mav272	Exécuter le planning	Pratique: Exécution du planning suivant la date figurée dans le calendrier	0	3			
Mav273	Pratiquer l'injection (SC,IM), la scarification, la vaccination par eau de boisson, par vaporisation, par inoculation, par fumigation	Oral: Devant un entrepôt des produits vétérinaires, identification de la méthodologie de vaccination	2	6			
Mav274	Prévoir, Acheminer et Disposer des intrants /extrant agricole et d'élevage (Vaccins, semences, poussins, produits vété, produit phytosanitaire, œufs)	Ecrit: Enumération 5 dispositifs importants à respecter pour aboutir à un bon approvisionnement en intrants d'élevage.	3	3	M19		
Cav 281	Tenir fonctionnelle et productive l'exploitation	Oral: questionnaire sous forme d'entretien sur la proportionnalité entre nombre du troupeau et le rythme de vente de produit	4	1			
Cav 282	Atteindre les objectifs en matière de production	Ecrit: Elaboration d'un planning de production et de vente	3				
Cav 283	Faciliter la reproduction par rapport au cycle de production	Pratique de la reproduction pendant la période d'oestrus ou puberté	2	1		<b>La gestion du troupeau</b>	

## EQUIPE DE PRODUCTION

La conception de ce référentiel intitulé « AVICULTEUR » a pour but d'identifier les différentes activités, les tâches et les modes opératoires relatifs au métier de aviculteur ainsi que les différentes compétences à acquérir pendant la formation des Jeunes Ruraux Déscolarisés.

Le contenu de ce document a été élaboré par plusieurs institutions représentées par les personnes suivantes et des professionnels du métier.

### L'équipe de rédaction est constituée de :

- |                                |                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| Adolphine RAZAFINAMANA         | INFor / METFP                       |
| Charlie RASAMIMANANA           | DRETFP –Atsinanana                  |
| Kemba Ranjaline Harristine     | DAAQ / METFP                        |
| Lala RALAIAMY                  | CTHT                                |
| RANDRIANTSOA                   | SAF – AGROTECH                      |
| Virginie RAZANABARY            | CITE Toamasina                      |
| Tsirihaina RANDRIAMPENO        | APDRA – Pisciculture                |
| Bernardin ANDRIAMIHAJA         | LTP Fandriana                       |
| Gérard ANDRIAFANOMEZANTSOA     | LTPA Fandriana                      |
| Irène Marie RAMIARAMBOATSOA    | DRETFP – Amoron'i Mania             |
| Jules RAZAFINDRAFAHA           | INFor / METFP                       |
| Marie Florida RANAMPY          | INFor / METFP                       |
| Jean Désiré RAJAONARISON       | DRDR – AMM                          |
| Tsiribihina ANDRIATSIHOARANA   | FIFATAM – AMM                       |
| Oelinirina RAZAINANDRAINA      | Association BABAKOTO                |
| Vero D. RASOZANAMITA           | Saint Gabriel Toamasina             |
| Jeanson LAHADY                 | SPE / DAMB / METFP                  |
| Hobitiana H. RAKOTONDRAMANITRA | ONEF / METFP                        |
| Haingolalaina BEMANANJARA      | CFP Ambositra                       |
| Pierrette RAZANANORO           | Centre Saint Benoit – Fénériver Est |
| Marcel RAMANOHERY              | MFPTLS – DEFP                       |
| Jean Mahefason RAKOTOTIANA     | CFP 3A – AMM                        |
| Virginie RAVONIARIMALALA       | METFP / DAMB – SVA                  |
| Lalao RAKOTOARIVONY            | METFP / DAMB – SCAMB                |
| Hary RAZAFINIMPIASA            | INFor / METFP                       |
| Hery RAKOTONDRAJAONA           | CITE Ambositra                      |

## REMERCIEMENTS

Pour élaborer ce Référentiel du Métier « aviculteur », il nous a fallu des appuis précieux sous forme de formation, de discussion, de conseil et de documentation. L'équipe de production remercie sincèrement toutes les personnes qui - de près ou de loin l'ont aidée dans la réalisation de ce Référentiel du métier et des compétences.

Elle exprime ici sa reconnaissance :

- ✓ à l'UNESCO (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization),
- ✓ au Ministère de l'Enseignement Technique et de la Formation Professionnelle (METFP),
- ✓ aux Directions Régionales de l'Enseignement Technique et de la formation professionnelle (DREFTP AMM et ATS)
- ✓ à l'Institut National de Formation du Personnel des Etablissements d'Enseignement Technique et de la Formation professionnelle (INFOR),
- ✓ à la Direction de l'Accréditation et de l'Assurance Qualité (DAAQ),
- ✓ à l'Observatoire National de l'Emploi et de la Formation (ONEF),
- ✓ à la Direction de l'Apprentissage des Métiers de Base (DAMB),
- ✓ aux professionnels du métier qui ont beaucoup contribué à l'Analyse de la Situation du Travail.



Cav264	Rationner	Pratique: Rationnement dans un bâtiment mais avec deux séries de troupeaux (avec accompagnement du formateur)	3	0	M17 <b>Le programme alimentaire et programme d'abreuvement dans le domaine avicole</b>
Cav265	Calculer l'indice de consommation et noter	Ecrit: Résolution de 3 problèmes (sujet) avec 3 types de variables.	4	0	
Cav266	Eviter la perte des aliments	Oral: Réponse aux questionnaires sur mesure à prendre pour éviter la perte des aliments. Pratique de la distribution des aliments dans le bâtiment	2	3	
Cav267	Régler la hauteur de la mangeoire par rapport à la croissance	Ecrit: Réponse aux questionnaires pour savoir la hauteur des mangeoires suivant la taille et âges Pratique sur le réglage de la hauteur suivant besoins	1	2	
Mav 262	Abreuver ou le troupeau				
Mav2621	Donner de l'eau froide, douce et modérée	Pratique: Jaugeage de la température de l'eau de l'abreuvement à l'aide d'un thermomètre, Quantification de l'eau utilisée par rapport au besoins ou de dilution avec des produits vétérinaires	2	3	
Mav2622	Assoiffer le troupeau	Ecrit: remplir un axe figurant le processus technique de vaccination (temps, âges, période, assoiffement, et de stress pendant la vaccination)	3	2	

## I – REFERENTIEL DE METIER ET DES COMPETENCES (RMC) Contexte de l'emploi visé par le diplôme

### 1. Contexte Socio-professionnel

La plupart des enfants qui vivent à la campagne n'ont jamais été à l'école, les plus jeunes assistent leurs parents dans les activités familiales ou dans les réalisations des tâches salariales. Ou ils gardent les animaux (zébus ou porcs) ou ils surveillent les volailles dans les champs dès leur jeune âge. Des fois, le petit frère ou la petite sœur au dos, ils vont chercher du bois de chauffe, loin du village, ou vont puiser de l'eau à la fontaine... D'autres n'ont pas cette chance d'être auprès de leurs familles. Certains (filles ou garçons) sont pris par d'autres familles plus aisées sous d'autres cieux pour devenir, selon les vocables de l'OIT des enfants travailleurs domestiques.

Certaines personnes les utilisent pour des activités illicites comme le trafic de drogues, la pornographie, la prostitution, les recrutent pour participer à des vols (bovidés ou ossements humains). Les derniers événements sur les dahalo en sont des preuves tangibles.

Le Programme Education pour tous (cap EPT/EFTP) avec l'UNESCO pour les déscolarisés ruraux est une solution de rechange, suivant l'objectif de l'OMD qui a lancé un appel pressant à la solidarité internationale pour lutter contre la pauvreté des pays en voie de développement comme Madagascar. C'est la raison pour laquelle par le biais des offres de formation professionnelle répondant aux besoins de chaque région d'intervention, l'UNESCO intervient afin de contribuer à la réinsertion professionnelle des jeunes défavorisés et déscolarisés.

Depuis les dix dernières années à Madagascar, la filière avicole s'est considérablement développée avec l'introduction de souches très performantes, tant en production de viande que d'œufs. On note que presque la totalité des paysans Malagasy possèdent en moyenne 10 à 50 têtes de poulets « gasy ». L'essor de l'élevage des volailles (cycle court) s'explique surtout par l'accroissement de la demande car le produit devient de plus en plus accessible au grand public.

Les populations rurales devront suivre des formations pour devenir des aviculteurs professionnels afin de contribuer au développement des régions d'installation, l'activité étant pérenne.

L'émergence d'une forte demande en formation avicole dans toutes les régions surtout provenant des jeunes ruraux déscolarisés désirant s'installer à leur compte, et d'une demande accrue en encadrement technique post-formation ont été observées ces derniers temps. De plus, des organismes œuvrant au développement rural ont apporté leur soutien aux producteurs locaux en transmettant leur savoir-faire en la matière.

Cav253	Eradiquer la présence des ennemies et moisissures	Pratique: Prise de décision sur la stratégie d'intervention et pratique de lutte (lutte manuel, biologique, chimique) Oral: identification de la présence de moisissure et évolution des foyers	2	10	M16
Cav254	Construire des palettes et bien arranger le stock	Oral: Calcul de besoins en nombre de palette, calcul du cout correspondant Pratique: Fabrication des palettes et rangement	2	3	
Cav255	Dresser une simple fiche de stock et noter les mouvements	Oral: dressage d'une fiche de stock typiquement pour chaque rubrique de stock	2	5	
Cav256	Gérer le stock, émettre la commande, approvisionner l'exploitation	Oral: Enumération de 4 utilités du fiche de stock Oral: Décrit les séries des tâches fournies par un résultat d'interprétation du fiche de stock	3	0	
<b>Alimenter et Abreuver rationnellement</b>					
Cav261	Alimenter	Pratique			M17
Cav262	Dresser le programme d'alimentation par spéculation et par type	Oral: Dressage d'un tableau figurant un programme d'alimentation par gammes et par spéculation (évaluation formative)	3	0	
Cav263	Dresser un simple tableau de consommation Journalière, hebdomadaire, des aliments	Oral: remplissage d'un tableau donné suivant une situation et classe d'âge d'un troupeau	5	0	

## 2. Emplois concernés (appellations courantes)

Les appellations courantes de l'emploi varient suivant les régions:

- Mpitarimy akoho (pour la région Est)
- Mpiompy akoho
- Mpitaiza akoho (sud Est)
- Mpiompy akoho amam-borona

Les emplois en matière d'aviculture :

Dans la filière aviculture de multiples métiers complémentaires et compatibles existent, à savoir :

- Eleveur de volailles de race locale Akoho gasy,
- Eleveur de volailles seulement pour ornementation
- Producteur d'œufs à consommer,
- Producteur d'œufs à couvrir,
- Producteur de viande de volaille,
- Producteur de poussins ou semence,
- Producteur de provendes,
- Producteur d'engrais ou fumier de ferme,
- Producteur de poulettes prêtes à pondre ou poussins démarrés @Mpiompy akoho mpiady

## 3. Types d'entreprises

Le métier d'aviculteur peut être exercé individuellement, en association, ou en coopérative. Un aviculteur peut créer sa propre entreprise avec sa famille (Entreprise familiale). Certaines stratégies de mise en œuvre des Organisations de développement au niveau d'un village, d'une région ou de la nation exigent leur regroupement en Association ou en Coopérative.

## 4. Place dans l'organisation de l'entreprise

Dans une exploitation individuelle, l'aviculteur est autonome ; il est « responsable » des résultats de toutes les décisions prises en amont et en aval de ses activités, dont :

- o La conception (pendant la phase de conception)
- o La relation (pour les collectes de données relatives à sa propre exploitation)
- o Les décisions (pendant et en cours d'activité)
- o L'exécution
- o Les directives (pour les ouvriers)
- o La perspective (après observation et évaluation de son exploitation)
- o Et les alternatives (pour les choix des décisions à prendre)

Cav250	Fabriquer la provende: Composer le pré mélange, Mélanger avec les matières premières, Faire le retournement en plusieurs fois	Ecrit: Décrit les processus de mélange de deux types de formules de provende. Oral: Scénario pour la preuve de la maîtrise de la communication avec les ouvriers pendant la fabrication; Pratique: Composition homogène et granulation respectée, impureté à taux médiocre	1	5	M15	La gestion et la protection des stocks
Cav251	Retourner plusieurs fois le tas ou utiliser un mélangeur	Pratique: faire la pratique du retournement 3 à 4 fois pour un tas de 350 KGS de provendes	1	4		
Cav252	Conditionner la provende finie : fermer, souder, nouer les emballages (sacs, plastique)	Ecrit: L'Énumération de l'étape à suivre pour la conditionnement et l'emballage de la provende finies Pratique: Mise en sacs des provendes et étiquetage.	2	3	M16	La gestion et la protection des stocks
Cav251	Stocker les intrants	Pratique: Arrangement des produits mis en sacs dans le magasin Oral: Questionnaire sur les différentes techniques d'arrangement des stocks	2	2		
Cav252	Protéger le stock contre les insectes nuisibles et les prédateurs	Ecrit: Connaissance sur les différents insectes prédateurs et leurs stades de multiplications, listing Pratique : Identification et nomenclatures de 4 insectes données Oral: Entretien sur le mode d'intervention et choix de système de lutte contre les insectes et humidités dans un hangar de stockage. (Formation évaluative)	3	8		



Cav242	Valoriser les matières premières existantes sur place	Ecrit: rédaction du rapport relatif aux notes prises pendant l'entretien avec les fournisseurs	3		<p style="text-align: center;"><b>M15</b></p> <p style="text-align: center;"><b>La fabrication de provende et l'alimentation</b></p>
Cav243	Utiliser le tableau des valeurs nutritives des matières premières	Pratique: calcul de la quantité de matières premières correspondant aux besoins		6	
Cav244	Dresser une simple formule de provende	Ecrit: Validation de trois formules pour trois types d'exploitation (akoho gasy, chair, pondouse, mpiady) dans l'aviculture	3	10	
Cav245	Rentabiliser la formule en introduisant des variables	Ecrit: interprétation des variables à introduire	2		
Cav246	Calculer les Coûts et Dépenses : Le Prix de revient, prix de vente et d'achat, bénéfice, perte, comparaison des chiffres	Ecrit: établissement d'un exemple de compte d'exploitation simplifié pour la fabrication de provende	6		
Cav247	Respecter le délai d'attente et date de péremption des produits	Ecrit: classification par ordre de degré de péremption des produits locaux	1	1	
Cav248	Eliminer les impuretés, vannier, trier	Pratique sur le vannage, le triage	1	4	
Cav249	Broyer les matières premières, exécuter la norme de granulation de chaque phase et chaque type de spéculation	Ecrit: Enumération des itinéraires à suivre pour broyer des différents céréales, Classification du norme de granulation par un troupeau donné Oral Pratique: Broyage de trois types différents de graines	1	3	

S'il exerce ses fonctions dans la vie associative ou coopérative, les responsabilités et les apports sont divisés selon les statuts et les règlements intérieurs adoptés par l'association et/ ou par la Coopérative.

Certaines Organisations valorisent un comité ou un conseil d'Administration pour le pilotage de l'activité bien déterminée parmi celles des fonctions préétablies de l'aviculteur.

### 5. Environnement technique et économique de l'emploi

Le domaine d'activité de l'aviculture implique plusieurs institutions techniques pour la pérennisation et surtout pour la rentabilité de l'exploitation, dans son environnement technique telles que :

Les organismes gouvernementaux ou non gouvernementaux de développement rural

- ✓ Les techniciens locaux rattachés directement au ministère de tutelle respectif
- ✓ Les organismes d'appui technique pour l'appui et le conseil en cours d'exploitation
- ✓ Les centres d'approvisionnement spécialistes en matière d'alimentation animale, produits veto sanitaires et phytosanitaire
- ✓ Les vaccinateurs villageois en collaboration avec le programme du Ministère de l'Elevage
- ✓ Les paysans modèles élus au niveau du village (par expérience)
- ✓ Le Centre de Formation Technique sur place
- ✓ Le Centre de Documentation

Pour l'environnement économique :

- ✓ Les organisations mutualistes comme la CECAM, OTIV, CAISSE D'EPARGNE
- ✓ Les organismes et institutions de micro finances et la Banque
- ✓ Les grandes surfaces et les Hôteliers
- ✓ Le marché local

La filière peut offrir des emplois aux jeunes en particulier les jeunes ruraux déscolarisés(JRD).

Elle permet également d'initier les villageois aux nouvelles techniques et pratiques d'exploitation.

### 6. Conditions générales pour l'exercice du métier

Des conditions sont exigées :

- Supporter les odeurs nauséabondes
- Supporter la poussière
- Etre apte physiquement et intellectuellement dans l'accomplissement des tâches

- Avoir le sens de la responsabilité, de l'organisation, de décision et l'esprit compétitif dans le domaine commercial

La personne exerçant le métier d'un aviculteur doit avoir un minimum d'acquis sur l'utilisation de certains petits matériels de mesure (kapoaka, sotrokely, balance, mètre, ...) Pour la concrétisation de sa tâche, elle doit savoir compter, manier, calculer et avoir un certain niveau de connaissances en addition, multiplication, division et si possible la règle de trois et avoir des notions sur les unités de mesure comme le gramme, le kilo, le litre ainsi que le calcul des densités.

### 7. Conditions de travail

#### Horaire :

La répartition du temps de travail est très variable selon l'organisation de l'aviculteur et selon le planning préétabli.

Des exigences des volailles obligent un changement de la répartition des horaires de travail journalier. Par exemple, les horaires fixés pour l'abreuvement et le rationnement peuvent être reculés ou avancés si l'aviculteur procède à la vermifugation ou à la vaccination.

Le responsable peut travailler même la nuit si le poulailler est menacé par des prédateurs Cela demande une grande disponibilité de sa part.

#### Aptitude physique :

Le métier d'un aviculteur exige une bonne aptitude physique pour l'exécution des différentes tâches selon la demande de l'exploitation (La vision, l'odorat, le toucher, l'ouïe, le goût, l'aptitude de se déplacer fréquemment, de manipuler la production, de manier les différents matériels et accessoires d'élevage ...)

#### Risques :

- Fatigue (au moment de la fabrication, de la mise en stock, de la mise en conditionnement de la provende)
- Maladie ou allergie dues aux poussières dans le poulailler et dans le hangar de provende
- Intoxication due aux produits chimiques (pendant le pré-mélange des acides aminés, et durant la désinfection et la vermifugation)
- Transmission parasitaire

Cav22a7	Vacciner le troupeau	Ecrit: dressage d'un axe figurant les étapes à suivre pour bien vacciner le troupeau Oral: questionnaire sur un vaccin (date de péremption) Pratique: vaccination intramusculaire, sous-cutanée, scarifiée, inoculée; stockage et transport des vaccins	4	4	M13	
<b>Se conformer aux normes de conditions d'élevages (lumière, température, aération, en densité)</b>						
Cav231	Satisfaire les besoins en lumière	Pratique: application sur terrain de la fiche technique	1	1	M14	Les conditions d'élevage et les facteurs de réussite de production
Cav232	Satisfaire les besoins en aération		1	2		
Cav233	Satisfaire les besoins en température	Pratique: application sur terrain de la fiche technique Oral: questionnaires sur la détection de besoins insatisfaits chez le troupeau	1	2	M14	
Cav234	Respecter la norme de densité (par spéculation et par classe d'âge)		2	2		
Cav235	Appliquer le programme lumineux	Ecrit: suivant la fiche technique figurant les besoins en lumière, établissement d'un tableau de programme d'éclairage Oral: questionnaire sur l'importance du respect d'un programme lumineux	1	3	M15	
Cav241	Utiliser le tableau de besoins en matière nutritionnelle	Ecrit: énumération 4 éléments nutritionnels primordiaux pour la croissance des poulets de chair, pour la ponte	3			

Cav223	Lire et comprendre des notices et étiquettes	Utiliser les produits veto et phyto dans le domaine avicole : discerner vitamine, antibiotique, hépatoprotecteur, vermifuge, déshydratant, acide aminé, antioxydant, additif alimentaire, insecticide ou bactéricide ou fongicide	Oral: commentaire d'une étiquette ou d'une notice; affectation d'un produit donné Ecrit: énumération du contenu d'une étiquette d'un produit Pratique: classement dans le stockage des produits (nocif, traitement, additif alimentaire)	2	3	M13
Cav224	Diluer, administrer, injecter, scarifier, inoculer,	Pratique dans une ferme : Dilution d'un produit donné, administration d'un produit suivant le plan prophylactique, injection, scarification, inoculation, fuitation	Ecrit: établissement d'un tableau du mode d'administration des produits exposés devant les apprenants	3	12	
Cav225	Soigner le troupeau	Pratique de soin sur un sujet malade Oral: identification d'un sujet de comportement anormal Ecrit: énumération des produits de premier soin et de petits outillages de soin		4	15	
Cav226				4	5	

**Ambiance de travail :**

Ce métier requiert de l'assiduité dans le travail au début de la phase de production (première ponte, collecte des œufs à la période de pic de ponte, phase d'éclosion des poussins, ainsi que pendant la phase de puberté) pour l'éleveur averti.

**Liens fonctionnels :**

- Les fournisseurs (pendant le service après-vente, la commande, la livraison)
- Le Service Local de l'élevage (pour les interventions sanitaires et la campagne de vaccination)
- Les groupements ou associations œuvrant dans le domaine du développement rural
- Les institutions et organismes d'appui financier
- Les projets et programmes d'appui

**Matériels utilisés**

- Outillage et petit outillage : Sceau, pelle, râteau, brouette, Bottes
- Matériels et accessoires d'élevage : Mangeoires, abreuvoirs, perchoirs pour la poule, nid de ponte ou pondoir, bac à sable, sou bique pour les akoho gasy,
- Matériels de soins : Aiguille, seringue, Trousseau de soins, antsy gasy ou appareil pour debecquer
- Matériels d'emballage et de transport : Caissettes à poulet pour le poulet de chair, alvéoles pour les œufs,
- Matériels de jaugeage : Balance, Thermomètre, hygromètre, densimètre pour la provende ...
- Matériels de production et de transformation : Couveuse, éleveuse, mini broyeur, mélangeur manuel
- Matériels d'éclairage et de chauffage : Chauffage à bois, chauffage électrique, Lampe infra rouge
- Matériels de traitement : Pulvérisateur, doseurs
- Matériels de nettoyage : Brosse, chiffon
- Equipements vestimentaires spécialisés : Masque, gants, cache-poussière
- Matériels de stockage : Sacs en plastique, palettes.

**Autonomie et responsabilité**

L'aviculteur gère avec autonomie son propre exploitation en homme responsable. Un aviculteur peut gérer lui-même ses activités. Il est responsable de ses prises de décisions en tenant compte des échanges avec les liens fonctionnels cités ci-dessus.

**Evolutions de l'emploi**

Au fur et à mesure du développement socioéconomique de la filière, l'exploitant peut devenir :

- Un exploitant professionnel et formalisé
- Un formateur encadreur pour les autres fermiers du village
- Une personne ressource technique sur place

Il lui est possible d'avoir accès à des formations spécifiques

Les relations socioéconomiques et inter professionnelles peuvent conduire à l'intensification et à la diversification de l'activité (production et vente des engrais biologiques et fumier de ferme) Les actualités sur l'exploitation avicole sont des opportunités à saisir.

**Liste des activités(LA)**

Il s'agit d'une liste d'activités quasiment exhaustive, à l'exception de quelques activités rarement rencontrées. La LA ne décrit donc pas les activités exercées par un titulaire de l'emploi en particulier, mais correspond plutôt au cumul de toutes les configurations d'emploi des JRD occupant l'emploi visés par le titre.

**PRÉSENTATION DES FONCTIONS ET DES TÂCHES**

FONCTIONS	TÂCHES
<b>Fonction 1 : Construction et aménagement des bâtiments poulaillers</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etude du milieu physique</li> <li>Etablissement de devis simplifié de construction avec la personne ressource</li> <li>Construction</li> <li>Aménagement point d'eau</li> <li>Aménagement de l'intérieur et à l'extérieur du bâtiment</li> </ul>
<b>Fonction 2 : Conduite d'élevage</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Choix des races</li> <li>Introduction et réception du troupeau</li> <li>Fabrication des gammes d'aliments</li> <li>Stockage des aliments et des matières premières</li> <li>Alimentation et abreuvement du troupeau</li> <li>Suivi des plans prophylactiques</li> <li>Affectation et triage suivant la norme</li> <li>Soins et vaccination</li> <li>Suivi de l'évolution des effectifs du troupeau</li> <li>Remplissage des fiches d'exploitations</li> </ul>
<b>Fonction 3 : Communication</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contact direct avec les clients cibles</li> <li>Etablissement et émission des fiches de vente</li> <li>Publicité et prospectus</li> <li>Négociation (Client et FRNS)</li> <li>Information auprès des organismes environnants</li> <li>Ecoute des émissions radiophoniques</li> </ul>

<sup>1</sup>Jeunes Ruraux Déscolarisés

Cav 2122	Recevoir: Eclairer, Chauffer, Soigner, Compter Réanimer ...	Pratique dans un bâtiment, en laissant seul un opérateur par opération Ecrit: description de la procédure simplifiée pour avoir un poussin vigoureux avec un taux de mortalité réduit	2	5	M12	La santé animale
Cav 2123	Suivre la directive du fournisseur	Ecrit: rédaction du rapport relatif aux notes prises pendant l'achat	1	3		
Cav 2124	Respecter la densité correspondante à chaque phase	Ecrit: établissement d'un tableau présentant l'âge et leur besoin en surface Pratique: dans un bâtiment, mobiliser les séparateurs suivant la densité requise	3	4		
<b>Tenir le troupeau en bonne santé</b>					M13	La santé animale
Cav221	Connaître l'anatomie et la morphologie du poulet	Pratique: dissection d'un poulet mâle et femelle, sain et malade Oral: description morphologique et anatomique du poulet et interprétation simplifiée de l'état sanitaire du sujet Ecrit: schéma de l'anatomie d'un poulet avec légende	8	16		
Cav222	Initier à la pathologie aviaire, faire des diagnostics	Ecrit: énumération des groupes de pathologie aviaire Pratique: dans une basse-cour, reconnaissance du comportement d'un poulet atteint d'une maladie, d'une carence, d'un effet ou de la présence de parasites, d'une attaque imprévue	8	15		



Cav 2114	Le plumage	Oral: reconnaître la race à partir d'une couleur de plumage, d'un comportement ou du poids obtenu à un moment donné	1	1	M11	
Cav 2115	La mue accidentelle et la mue naturelle	Pratique: observation directe dans le bâtiment poulailler et interprétation de la cause de la mue	1	1		
Cav 2116	Sexage et triage	Pratique: séparation du mâle et de la femelle pendant l'éclosion	1	3	M11	
Cav 2117	Mirage	Pratique: test sur le taux d'éclosion, élimination des œufs sans embryon	1	1		
Cav 212	Acheminer les poussins ou les semences pendant le transport				M12	
Cav 2121	Acheminer les poussins ou les semences	<p>Ecrit: description des tâches et sous-tâches jusqu'à l'arrivée à la ferme, description des attitudes attentionnées et pertinentes dans toutes les séries de tâches</p> <p>Pratique: emballage des poussins ou des semences ou des produits respectant les conditions de transport recommandées</p> <p>Oral sous forme de questionnaire: inventaire des problèmes éventuels au cours de l'acheminement et proposition de solution</p>	2	7		
						<b>L'introduction et réception du troupeau</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Documentation</li> <li>▪ Actualisation des répertoires de relation (téléphone, adresse, boîte aux lettres)</li> </ul>
Fonction 4 : Commercialisation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pesage</li> <li>• Comptage et enregistrement des produits</li> <li>• Recherche des clients et comparaison des prix</li> <li>• Fixation du prix</li> <li>• Vente et exposition des produits</li> <li>• Fidélisation des clients</li> <li>• Livraison et mise en exposition au marché</li> </ul>

## F.1 – Construction et aménagement des poulaillers

### 1.1. Etude du milieu physique

C'est une simple étude et une descente sur terrain pour vérifier :

- L'existence d'un point d'eau potable
- La salubrité des lieux
- L'impact du lieu d'implantation sur le rendement (important)

#### Choix du site

- Il vérifie la régularité de l'approvisionnement en eau
- Il étudie la qualité et la quantité d'eau par rapport au nombre de poules élevées
- Il détermine l'orientation des poulaillers
- Il élabore une esquisse ou un croquis du plan d'aménagement
- Il inventorie les besoins en matière de nettoyage et de préparation du terrain

### 1.2. Etablissement de devis simplifiés en collaboration avec une personne ressource

Il identifie le matériau local utilisable

Il procède à la comparaison des prix des matériaux

Il établit les coûts approximatifs de la construction

### 1.3. Aménagement du point d'eau

- Il vérifie la qualité de l'eau et du sol
- Il connaît l'endroit et l'emplacement du point d'eau
- Il aménage le point d'eau prédéfini

**1.4. Construction**

Il procède à la construction suivant le plan et les esquisses  
 Il garde l'orientation du bâtiment suivant la norme et la demande qui caractérisent le type d'exploitation Il utilise et valorise la ressource en matières premières existantes

**1.5. Aménagement de l'intérieur et de l'extérieur du bâtiment**

Pour l'intérieur :

- Il fabrique des tuteurs ou des perchoirs
- Il construit des nids de ponte ou pondoirs
- Il fabrique les mangeoires et les abreuvoirs
- Il installe les dispositifs de chauffage et d'éclairage si nécessaire
- Il met des bacs de sable à la disposition des poules

Pour l'extérieur :

- Il aménage des dispositifs anticycloniques , anti érosifs ou anti éboulement
- Il creuse des canaux d'évacuation des eaux de pluie et il fait le drainage
- Il fabrique des ombrages pour les poules
- Il suit le plan d'aménagement
- Il aménage un espace vert pour la consommation en herbe des poules
- Il confectionne un abreuvoir pour les poules en élevage artisanal
- Il évite la présence d'autres animaux dans la ferme
- Il clôture l'endroit délimité pour l'élevage

**F. 2. Conduite de l'élevage**

**2.1. Choix des races**

Il détermine son type d'exploitation  
 Il confirme la race correspondant à son type d'élevage, et à son objectif  
 Il vérifie l'état sanitaire et la traçabilité sanitaire des poules Il cherche des fournisseurs et confirme les commandes

**2.2. Réception et introduction des poules**

Avant l'arrivée: il installe les dispositifs d'éclairage, de chauffage, il met à la disposition des poules les nourritures et l'eau  
 Il emménage les poules recueillies ou achetées  
 Il prépare les produits pour les poussins déshydratés  
 Il réanime les poules défaillantes pendant le transport  
 Il compte le nombre de poules à l'arrivée et il note le taux de mortalité

Cav157	Installer les dispositifs de chauffage préconisé	Oral: listing des méthodes de chauffage possible mais à moindre coût Ecrit: dressage d'un tableau de coût de chauffage pour une période donnée Pratique: installation du chauffage à bois ou électrique	2	6	M9	
Cav158	Mettre des bacs à sable à la disposition du troupeau	Pratique: détermination de la place du bac à sable dans le bâtiment Oral: questionnement sur l'importance de ce dispositif		1		
<b>Sélectionner, acquérir et introduire le troupeau</b>						
Cav211	Sélectionner et identifier les différentes races	Ecrit/oral: énumérer les différentes races existantes Pratique: distinguer dans une ferme ces différentes races	2	2		
Cav 2111	Race locale, chair, ponduse, améliorée		2	2	M10	Les différentes races dans le domaine avicole
Cav 2112	Les races performantes parmi les races améliorées	Ecrit : dresser un tableau des races et leur affectation	1	1		
Cav 2113	Les classes d'âge d'un troupeau	Ecrit: Dressage d'un tableau figurant le classe d'âges de deux spéculations chair et ponduse (démarrage, croissance, finition pour le chair) Poussins, Poulette (Poulette I, Poulette II, Ponte I, Ponte II, Reforme) Oral: Identification d'un traitement particulier pour une classe d'âge (en matière d'alimentation ou affectation)	2	4	M11	Technique de classification par catégorie, par âge, par sexe et suivant la spéculation

Cav154	Aménager des pondoirs, nids de ponte et perchoirs	Oral: interpréter un schéma donné d'un pondoir et d'un perchoir (nombre de poules correspondant à la taille ou capacité de l'accessoire); Ecrit:dresser une esquisse exemple d'un accessoire adaptée à une spéculation et à un volume d'activité Pratique: confectionner un pondoir, un nid de ponte ou un perchoir	3	16	M109
Cav155	Fabriquer ou arranger les mangeoires et les abreuvoirs	Oral:explication du fonctionnement d'un type d'abreuvoir et de mangeoire ; Ecrit: calcul de la capacité de l'ensemble des mangeoires et inversement suivant les caractéristiques techniques de l'outil d'élevage Pratique: confection et fabrication de types de mangeoire et de types d'abreuvoir suivant le volume du troupeau; arrangement de nouveau les emplacements des mangeoires et des abreuvoirs d'un bâtiment	3	16	
Cav156	Installer les dispositifs d'éclairage préconisé	Oral:listing des méthodes d'éclairage possible Ecrit: dressage d'un tableau de coût d'éclairage pour une période donnée Pratique: installation du fil, de l'ampoule, des mâches, des dominos, des interrupteurs, des douilles	2	6	

### 2.3. Fabrication des gammes d'aliments (provende ou aliment équilibré)

Il fait l'inventaire des matières premières disponibles sur place (maïs, tourteaux d'arachide, tourteaux de coton, tourteaux de coprah, coquillages, os calcinés, blé, son de maïs, son fin N° 01, son II, coton broyé, brisures,...  
Il fait l'inventaire des besoins en matière de vitamines et d'additifs alimentaires nécessaires à l'alimentation avicole.  
Il dresse la composition de la provende suivant les normes et les fiches techniques  
Il respecte la loi de l'offre et de la demande,  
Il fait une simple étude de rentabilité (rentabilité financière)  
Il procède à l'approvisionnement et à l'achat des intrants  
Il classe les factures et les documents d'achat  
Il procède à la composition de la provende en respectant la formule (pesage, mélange, retournement,)  
Il veille à la propreté de la provende et du matériel utilisé

### 2.3. Stockage

Il met en stock la provende préparée  
Il gère les sorties et les entrées en utilisant une fiche de stock  
Il évite l'humidité et l'attaque des insectes  
Il évite les moisissures  
Il fabrique des palettes et y dépose les sacs de provende

### 2.4. Alimentation et abreuvement des poules

Il calcule la consommation des poules  
Il alimente les poules et il les abreuve à volonté ou suivant la norme technique

### 2.5. Suivi des plans prophylactiques

Il suit le planning pour la santé animale  
Il consulte le plan et le technicien sur place  
Il s'approvisionne en produits vétérinaires  
Il procède aux interventions inscrites sur le plan prophylactique (injection, breuvage,...)  
Il note les oublis et les directives non exécutées

### 2.6. Affectation et triage suivant la norme

Il pèse le sujet à chaque phase  
Il note le poids obtenu  
Il fait le tri et affecte les poules faibles en rendement  
Il détermine la cause des défaillances  
Il identifie encore les poules malades ou chétives et les met en quarantaine

**2.7. Soins et vaccination**

Il suit le plan de vaccination des poules  
 Il procède à la vaccination des poules  
 Il suit le comportement de chaque sujet et il procède aux soins si nécessaire  
 Il vérifie les aérations et il contrôle l'humidité

**2.8. Suivi de l'évolution des effectifs des poules**

Il pèse à 15 jours, 21 jours, à 35 jours et à 45 jours (cas du poulet de chair) Il suit l'état général des poules  
 Il calcul le taux de mortalité  
 Il gère le poulailler et le renouvellement de la production

**2.9. Remplissage des fiches d'exploitation**

Il remplit systématiquement les fiches de gestion de stock (pour les poules et pour les intrants)  
 Il met à jour le livre de caisse et sa trésorerie  
 Il enregistre les œufs pondus par jour et le taux de casses  
 Il enregistre le nombre d'éclosions pour l' « akoho gasy »

**2.10. Suivi, contrôle, entretien,**

Il vérifie et nettoie les abreuvoirs et les mangeoires  
 Il contrôle l'aération et l'humidité du bâtiment  
 Il fait l'entretien des dispositifs et des accessoires d'élevage  
 Il désinfecte le bâtiment et le hangar de stockage  
 Il donne des vermifuges aux poules  
 Il utilise le pulvérisateur

**2.11. Collecte des produits**

Il ramasse les œufs et les trie  
 Il stocke les œufs avant la mise en vente  
 Il facilite et contrôle la reproduction

**F. 3. Communication**

- Contact direct avec les clients cibles  
 Il négocie avec le client sur le prix
- Etablissement et émission des fiches de vente  
 Il établit la fiche et la publie

Cav1512	Connaitre la pente, le point bas et le point haut	Ecrit: calculer la dénivellation, la hauteur	1	2
Cav1513	Implanter des dispositifs simples de lutte contre l'érosion	Ecrit: Dresser un tableau de liste des matériaux nécessaires pour la construction des dispositifs anti érosion, protection des talus Pratique: Délimiter un endroit à protéger, et confectionner un dispositif adéquat, planter des arbustes ...	4	8
Cav1514	Creuser des canaux d'évacuations	Ecrit: Tracer un schéma simple d'un canal avec un gabarit donné. Pratique: Faire le traçage de l'emplacement, confectionner un canal et faire bien écouler l'eau	2	6
Cav152	Construire des tuteurs et planter des ombrages naturels	Ecrit: schématiser les différents types de tuteurs; citer les essences utilisables pour ombrager Pratique: planter des arbres suivant le plan d'aménagement préalable et construire des tuteurs et perchoirs pour le troupeau	3	8
Cav153	Planter des herbes pour le pâturage	Ecrit: calculer la surface des talus ou de la cour à couvrir; calculer le nombre de bottes nécessaires correspondant Pratique: planter par éclat de souche ou par botte le gazon en respectant l'horizontalité ou l'inclinaison voulue	2	6
M09				



	<b>Aménager le point d'eau et assainir</b>							
Cav141	Identifier la source, connaître la nappe d'eau et initier à l'analyse de l'eau	Pratique suivie d'un oral sous forme de questionnaires sur les impuretés dans l'eau (couleur de l'eau, présence de débris, ...)	1	2				
Cav142	Creuser le sol, déterminer le lieu d'affectation des remblais ou déblais, mettre en place le dispositif de captage d'eau	Ecrite: citer les différents dispositifs de captage usuels Pratique: mettre en place des dispositifs de captage, montrant ses aptitudes à utiliser/valoriser les matériaux locaux Oral: questionnement sur l'itinéraire à suivre pour aménager un puits, affecter le remblai à un endroit approprié	3	5	M08			Notion de base sur l'aménagement d'un point d'eau
Cav143	Notion sur le type de terrain (pente, accidenté, plat)	Pratique: piquer des endroits du point haut et du point bas, utiliser le A pour le traçage d'une courbe de niveau	1	4				
	<b>Construire et Aménager l'extérieur et l'intérieur du bâtiment</b>							
Cav 150	Construire le bâtiment	Construction de bâtiment	5	25	M09			La construction du bâtiment poulailler et l'aménagement de son environnement
Cav 151	Lutter contre l'érosion et protéger le sol contre la dégradation ou l'éboulement		2	7				
Cav1511	Comprendre l'utilisation d'un simple plan d'aménagement	Oral: expliquer un plan d'aménagement Pratique: piquer sur terrain l'emplacement des dispositifs ou de la construction	1	6				

- Publicité et prospectus  
Il fait la publicité
- Négociation (Client et FRNS)  
Il négocie auprès des éleveurs et des fournisseurs
- Information auprès des organismes environnants  
Il cherche des appuis techniques auprès des spécialistes de l'élevage
- Ecoute des émissions radiophoniques  
Il écoute les publicités et les témoignages radiophoniques
- Documentation  
Il cherche des documents, des revues, des informations électroniques
- Actualisation des répertoires de relation (téléphone, adresse, boîte aux lettres)

#### F.4. Commercialisation

##### 4.1. Vente des poulets de chair

Il calcule le compte d'exploitation (dépenses et recettes prévisionnelles en considérant le poids obtenu)  
Il cherche des clients et il fait la comparaison des prix  
Il fixe le prix et il lance la vente  
Il fait la livraison et la mise en exposition sur le marché  
Il gère la concurrence  
Il fidélise le client potentiel

##### 4.2. Vente des œufs

Il évalue le stock en œufs  
Il calcule le compte d'exploitation (dépenses et recettes prévisionnelles en considérant le poids obtenu)  
Il cherche des clients et il fait la comparaison des prix  
Il fixe le prix et il lance la vente  
Il fait la livraison et la mise en exposition sur le marché  
Il gère la concurrence  
Il fidélise le client potentiel

##### 4.3. Vente des poulets réformés

Il évalue le poids gagné à la période de réforme Il corrige le gain de poids en alignant l'alimentation  
Il donne l'alimentation propre aux pontes ou à l'engraissement  
Il calcule le compte d'exploitation (dépenses et recettes prévisionnelles en considérant le poids obtenu)

- Il cherche des clients et il fait la comparaison des prix
- Il fixe le prix et il lance la vente
- Il fait la livraison et la mise en exposition sur le marché
- Il gère la concurrence
- Il fidélise le client potentiel

#### 4.4. Vente des poulets gasy

- Il cherche des clients et il fait la comparaison des prix
- Il fixe le prix et il lance la vente
- Il fait la livraison et la mise en exposition sur le marché
- Il gère la concurrence
- Il fidélise les clients potentiels

#### Situations de Travail Clés (STC)

Les situations de travail clés de la compétence (STC) représentent les situations-clés qui, si elles sont maîtrisées par les aviculteurs, suffisent à rendre compte de l'ensemble des compétences mobilisées dans leur travail. Ces situations sont regroupées par champ de compétences selon les ressources mobilisées et la finalité visée.

Champs de compétences	STC	Finalités
Construction et aménagement des poulaillers	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etablissement de devis simplifié de construction avec la personne ressource</li> <li>Construction</li> <li>Aménagement de l'intérieur et à l'extérieur du bâtiment</li> </ul>	Bâtiment répondant aux normes requises par le type de production avicole et selon le type de production envisagé
Conduite d'élevage	<ul style="list-style-type: none"> <li>Choix des races</li> <li>Introduction et réception du troupeau</li> <li>Fabrication des gammes d'aliments</li> <li>Stockage des aliments et des matières premières</li> <li>Alimentation et abreuvement du troupeau</li> </ul>	Atteindre l'objectif de production fixé en qualité et en quantité

Cav1316	Coût et dépenses	Théorie et pratique suivies d'une épreuve écrite sur l'élaboration d'un compte simplifié d'exploitation prévisionnelle Oral : interpréter et proposer une décision ou une alternative	3		
Cav1317	Prix de revient				
Cav1318	Bénéfice et profit				
Cav1319	Perte				
		l'élaboration d'un compte simplifié d'exploitation prévisionnelle Oral : interpréter et proposer une décision ou une alternative	3		
			3		
			2		

Cav13110	<b>Echelle</b>	Ecrit: tracer sur papier et évaluer sur terrain	3	2	
av132	Utiliser les appareils de mesure				
Cav1321	Mesure de longueur, surface, largeur, (mètre), durée (heure)	Pratique sur la graduation et le maniement des appareils	1	3	M06 Les appareils de mesures utilisés dans le domaine avicole
Cav1322	Mesure de la température (Thermomètre à mercure)		1		
Cav1323	Mesure d'humidité (par constatation)	Oral sous forme de questionnaire dans un endroit présentant de l'humidité	0	1	M07 La géométrie usuelle utilisée dans une exploitation avicole
Cav1324	L'orientation (boussole)		1	1	
Cav1325	La force du vent (par une bougie)	Pratique dans un bâtiment donné		2	
Cav133	Connaitre la forme et les principes de base de la géométrie				
Cav1331	Figures géométriques : le carré, le cercle, le rectangle	Oral sous forme de questionnaire dans une parcelle donnée	4	3	
Cav1332	Principe d'horizontalité et verticalité, diagonalité	Ecrit: tracer des lignes horizontales, verticales, diagonales Pratique sous	2	1	

**AVICULTEUR**

REFERENCE DE CERTIFICATION		EPREUVE		MODULLES		REFERENTIEL DE FORMATION
CAPACITE		EPREUVE		MODULLES		REFERENTIEL DE FORMATION
<b>Etablir un devis simplifié de construction avec la personne ressource</b>						
Cav131	Calculer la/le			Oral et Ecrit		
Cav1311	Densité			2	2	
Cav1312	Longueur			1	1	
Cav1313	Longueur			2	2	M05
Cav1314	Débit (quantité d'eau disponible par rapport au temps écoulé)			3	1	Les bases ma-thématiques et physiques uti-lisées dans le domaine avicul-ture
Cav1315	Règle de trois			3		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Suivi des plans prophylactiques</li> <li>▪ Affectation et triage suivant la norme</li> <li>▪ Soins et vaccination</li> <li>▪ Suivi de l'évolution des effectifs du troupeau</li> <li>▪ Remplissage des fiches d'exploitations</li> </ul>	
Communication	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contact direct avec les clients cibles</li> <li>▪ Etablissement et émission des fiches de vente</li> <li>▪ Publicité et prospectus</li> <li>▪ Négociation (Client et FRNS)</li> <li>▪ Information auprès des organismes environnants</li> <li>▪ Ecoute des émissions radiophonique</li> <li>▪ Documentation</li> <li>▪ Actualisation des répertoires de relation (téléphone, adresse, boîte au lettre)</li> </ul>	<p>Recevoir et partager des informations dans le domaine avicole</p> <p>Maitriser les échanges techniques et commerciales ainsi que relationnelles.</p>
Commercialisation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pesage</li> <li>• Comptage et enregistrement de la production</li> <li>• Recherche des clients et comparaison de prix</li> <li>• Fixation du prix</li> <li>• Vente et exposition des produits</li> <li>• Fidélisation de la clientèle</li> <li>• Livraison et mise en exposition au marché</li> </ul>	Obtenir le maximum de profit

## FICHES DE DESCRIPTEURS DE COMPETENCES

Les fiches de descripteurs de compétences précisent les ressources mobilisées par le professionnel expérimenté (savoirs, savoir-faire, comportements professionnels) quand il maîtrise les situations professionnelles correspondant à un ensemble d'activités visant un but commun.

Champ de compétence : Construction et aménagement des poulaillers	
Principales situations professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Etablissement de devis simplifié de construction avec la personne ressource</li> <li>▪ Construction</li> <li>▪ Aménagement de l'intérieur et à l'extérieur du bâtiment</li> </ul>
But	
Assurer la construction des poulaillers répondant aux normes requises par le type de production avicole choisi	
Responsabilités/autonomie	
Un aviculteur est responsable et autonome dans son travail. Il peut recourir aux conseils d'une assistance technique et d'autres groupes ou des exploitants expérimentés environnants.	
Environnement de travail	
Le travail se déroule dans le champ d'exploitation, Le responsable doit être en contact avec les fournisseurs en matériaux de construction, les entrepreneurs, les ouvriers et les manœuvres. Pendant la mise en œuvre de la construction, l'aviculteur peut être victime d'accident de travail (blessures, chutes...)	
Indicateur de réussite	
Alignement, horizontalité, aération, étanchéité des toitures, taux d'humidité, densité du troupeau	
Savoir-faire	Principaux savoirs de référence

Sous objectif	Contenu /thèmes abordés	Recommandations pédagogiques
S'informer et informer le marché sur ses produits	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques de création des réseaux de commercialisation ou d'acquisition des intrants agricoles</li> <li>- Recherche des informations sur les prix, le marché les circuits de commercialisation le comportement du consommateur (loi de l'offre et la demande) et sur les innovations en cours</li> <li>- Promotion des produits à mettre sur le marché</li> </ul>	
Réaliser le stockage et la conservation des produits	Gestion des stocks Technique de conservation des produits	
Présenter les produits de qualité à mettre sur le marché	Normalisation Présentation du produit (Qualité du produit) Stockage et conservation du produit	
Réaliser l'acte de vente	Technique de négociation (des prix, période, lieux et délai de livraison...) Contrat de vente Gestion des ventes Principes, forme et contenu d'un contrat de vente	Développement des aptitudes de négociation chez l'apprenant Participation des apprenants aux échanges d'expériences,





Communiquer par TIC.	Les méthodes de communication par TIC Les outils de communication par TIC Les techniques de communication par TIC Autres moyens de communication	Usage de l'outil de messagerie
----------------------	---	--------------------------------

**Mavi 04: Commercialisation des produits de l'exploitation et élaboration du bilan financier des activités**

<b>Durée et approche pédagogique</b>	22 heures théoriques au centre
--------------------------------------	--------------------------------

**Objectif général du module :**  
Négocier un marché, développer les circuits de commercialisation et vendre ses produits

- Sous-objectifs du module :**
- S'informer sur le marché
  - Réaliser le stockage et la conservation des produits
  - Présenter les produits de qualité à mettre sur le marché
  - Réaliser l'acte de vente de ses produits

**Présentation du module, conditions d'atteinte des objectifs :**  
Module professionnelle avec des applications au centre et chez les professionnels. Il s'agit de : Communiquer avec les acteurs du marché sur les produits, leurs destinations et l'évolution des cours du marché ;  
D'appliquer les techniques de stockage et de conditionnement, des conditions de conservation et de réalisation de l'acte de vente des produits ;  
L'apprenant doit être suivi au centre, chez le référent et en famille lors des phases pratiques et moniteur doit lui permettre d'acquérir l'esprit de l'observation, d'application et d'analyse des situations professionnelles concrètes vécues sur le marché par les professionnels.

- Précisions relatives aux résultats attendus de la formation :**
- Communiquer avec les acteurs du marché ;
  - Réaliser le stockage et conditionnement des produits ;
  - Conserver et réaliser l'acte de vente des produits.

**Evaluation formative :**  
Pratique portant sur l'identification de l'acheteur, la qualité et la quantité demandée et offerte, la négociation du prix, la conclusion de l'acte de vente

**Evaluation finale :**

<p><b>Etablissement de devis simplifié de construction avec la personne ressource</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Identifier le matériau local valorisable</li> <li>➤ Consulter les prix des matériaux et établir les coûts estimatifs par rapport aux besoins Construction</li> <li>➤ Construire le poulailler</li> <li>➤ Garder l'orientation du bâtiment</li> </ul>	<p><b>Etablissement de devis simplifié de construction avec la personne ressource</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Calcul de base en addition, multiplication et soustraction</li> <li>➤ Savoir lire un tableau Construction</li> <li>➤ Notions de densité</li> <li>➤ Notions de mesure de longueur et de surface</li> <li>➤ Notions de forme géométrique</li> <li>➤ Notions d'orientation</li> </ul>
---	---

<p><b>Aménagement de l'intérieur et de l'extérieur du bâtiment</b></p> <p><i>Pour l'intérieur :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fabriquer des tuteurs et des perchoirs</li> <li>➤ Monter des nids de ponte et des pondoirs</li> <li>➤ Fabriquer et mettre en places les mangeoires et les abreuvoirs</li> <li>➤ Installer les dispositifs de chauffage et d'éclairage</li> <li>➤ Fournir une bonne ambiance et aération pour les poules</li> <li>➤ Mettre à la disposition des poules des bacs de sable</li> </ul> <p><i>Pour l'extérieur :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mettre en place des dispositifs anti cyclonique, anti érosif ou anti éboulement</li> <li>➤ Aménager des canaux d'évacuation des eaux de pluie et procéder au drainage</li> <li>➤ Construire ou planter des ombrages pour les poules</li> <li>➤ Suivre le plan d'aménagement</li> <li>➤ Planter des herbes pour la verdure et pour la consommation en herbe</li> </ul>	<p><b>Aménagement de l'intérieur et à l'extérieur du bâtiment</b></p> <p><i>Pour l'intérieur :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Savoir scier et clouer</li> <li>➤ Notions pratique en menuiserie</li> <li>➤ Simple calcul de densité, et de longueur</li> <li>➤ Savoir utiliser le thermomètre à alcool et thermomètre à mercure</li> <li>➤ Notions de minimum et de maximum sur la grandeur</li> <li>➤ Savoir mesurer la force du vent à l'aide d'une bougie</li> <li>➤ Notion sur le calcul de capacité et rapport entre quantité et volume</li> </ul> <p><i>Pour l'extérieur :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Simples connaissances sur l'érosion du sol, la rétention en eau, la défense et la restauration du sol</li> <li>➤ Notion sur la plantation des arbres, arbustes et l'enherbement</li> <li>➤ Savoir lire et s'orienter sur un plan</li> <li>➤ Savoir calculer l'échelle</li> <li>➤ Minimum de compréhension sur le contenu d'un plan d'aménagement</li> </ul>
---	--

<b>Savoir-faire consolidés par l'expérience (habileté)</b>	<b>Savoir-être (attitude)</b>
--	-------------------------------

- Avoir les maîtrises de l'aménagement	- Etre communicatif
- Vision et esthétique	- Etre sociable
- Savoir négocier avec les appuis extérieurs et les ouvriers.	- Etre prévoyant
- Polyvalence	- Positif et ouvert
	- Observateur

**Champ de compétence : CONDUITE D'ELEVAGE**

Principales situations professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Choix des races</li> <li>• Réception et introduction du troupeau</li> <li>• Fabrication des gammes d'aliments (provende ou aliment équilibré)</li> <li>• Stockage</li> <li>• Alimentation et abreuvement du troupeau</li> <li>• Suivi des plans prophylactiques</li> <li>• Affectation et triage suivant la norme</li> <li>• Soins et vaccination</li> <li>• Suivi de l'évolution de l'effectif du troupeau</li> <li>• Remplissage des fiches d'exploitations</li> <li>• Entretien Suivi, contrôle, et collecte des produits</li> </ul>
---	--

**But**

Optimiser qualitativement et quantitativement les rendements et la performance des

**Responsabilités/autonomie**

Il est responsable et autonome dans son exploitation  
L'aviculteur doit collaborer avec un ou plusieurs mains d'œuvres (pour la fabrication)

**Environnement de travail**

L'aviculteur travail dans le champ, à l'intérieur et à l'extérieur du bâtiment, en dehors ou dans l'enceinte de la ferme d'élevage Pour La fabrication de provende son travail se déroule dans un hangar bien abrité,  
L'aviculteur est en contact direct avec son personnel (main d'œuvre), dont la directive pendant la fabrication est très importante.  
Il peut y avoir des risques d'allergie à la poussière, fatigue, transmission des parasites

**Indicateur de réussite**

Produit de qualité (calibre, goût, fraîcheur, forme, taille, couleur jaune d'œufs), Taux de ponte, Taux d'éclosion, Taux de mortalité, Homogénéité du troupeau, Evolution des effectifs du troupeau, préservation de la pureté de la race,  
Pour l'alimentation animale : Homogénéité des éléments constitutifs, Indice de consom

écrite, pour s'approvisionner en intrants agricoles, pour écouler ses produits, pour négocier des marchés, pour s'informer de l'évolution des marchés, pour s'intégrer dans le milieu socioculturel dans lequel il vit.  
Il doit donc disposer des techniques et méthodes de communication les plus courantes et les plus accessibles dans son environnement.

**Précisions relatives aux résultats attendus de la formation :**

Le producteur de légumes doit pouvoir lire ou établir tout type de documents papier lui permettant d'échanger avec ses interlocuteurs habituels: formulaires, commandes, factures, ... ;  
Il doit pouvoir s'exprimer de façon compréhensible avec les mêmes interlocuteurs ;  
Il doit pouvoir entrer en relation avec eux au moyen des TIC disponibles dans son environnement.

**Evaluation : à la fin du module** Pratique, écrit et oral.

**Contenu chaque sous du module pour objectif**

Sous objectif	Contenu /thèmes abordés	Recommandations pédagogiques
Communiquer par voie écrite ;	Les méthodes de communication par voie écrite ;  Les outils de communication par voie écrite  Les techniques de communication	Lettre de correspondance simplifiée, insister sur la technique de base de la rédaction Différents documents à remplir,  Vocabulaire techniques, formulation d'une idée, règles grammaticales
Communiquer oralement ;	Les méthodes de communication par voie orale ;  Les outils de communication par voie orale Les techniques de communication	Dialogue, jeu de rôle, échange d'idée... Expression orale

	<p>le parcours L'entretien des infrastructures d'assainissements et du bâtiment</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La pratique de désinfection des matériels, du poulailler et les hangars de stockage</li> <li>• Le repos du bâtiment ou vide sanitaire</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La sécurisation de l'exploitation</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La sécurisation de l'ensemble de l'exploitation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dresser des axes à sécuriser dans la ferme d'élevage et inventorier les mesures à prendre et déterminer les moyens de mise en œuvre</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La collecte, le conditionnement, le stockage</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La Collecte des produits</li> <li>• Le calibrage</li> <li>• L'emballage</li> <li>• La conservation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dessiner des boules de suite logique des problèmes si cette phase se déroule anormale</li> <li>• Tirer des leçons</li> </ul>

**Unité de formation Mavi 03: Communication écrite et orale dans les situations professionnelles**

<b>Durée et approche pédagogique</b>	50 heures dont : 25 heures théoriques au centre 25heures pratiques au centre
--------------------------------------	--

**Objectif général du module :**  
Ce module vise à donner à l'apprenant des aptitudes à communiquer en malgache et/ou en français vers une diversité d'acteurs dans le cadre de sa profession. Il doit donc maîtriser un minimum de règles et de techniques tant de la communication écrite que de la communication orale.

**Sous-objectifs du module :**  
Communiquer par voie écrite ;  
Communiquer oralement ; Communiquer par TIC.

**Présentation du module conditions d'atteinte des objectifs :**  
Le producteur de légumes dans le cadre de son métier aura à communiquer par voie orale et par voie

mation du troupeau, Granulation respectée suivant le besoins ,Taux d'humidité de la provende, Apport nutritif apporté par le formule, Le prix de revient, nombre de retournement et durée de rotation du mélangeur. Taux d'impureté

Savoir-faire	Principaux savoirs de référence
--------------	---------------------------------

<p><b>Choix des races</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Choisir le type d'exploitation avicole Introduire la race correspondante à ce type d'élevage, et son objectif</li> <li>- Vérifier l'état sanitaire et l'historique sanitaire des animaux</li> </ul>	<p><b>Choix des races</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance des races améliorées et race locale, race performante, souche, classement, classe d'âge</li> <li>- Savoir pratiquer le sexage et triage</li> <li>- Connaissance sur la pathologie aviaire</li> <li>- Gestion de commande et de stock, facturations,</li> </ul>
<p><b>Réception et introduction du troupeau</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Installer les dispositifs d'éclairage, chauffage,</li> <li>- Mettre en place et à la disposition des troupeaux des nourritures et d'eaux de boissons</li> <li>- Transporter et acheminer les semences ou le troupeau collecté ou acheté</li> <li>- Administrer des produits pour les poussins déshydratés</li> <li>- Réanimer les animaux étouffés</li> <li>- Compter le nombre du troupeau introduit et enregistrer la mortalité</li> </ul>	<p><b>Réception et introduction du troupeau</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance pratique sur le chauffage</li> <li>- Savoir manipuler et lire les appareils de mesure : Thermomètre, coupe, zinga,...</li> <li>- Simple connaissance sur les produits veto : Capacité de discerner le Vitamine, L'antibiotique, Hépatoprotecteur, vermifuge, déshydratant, acide aminé, antitoxine, additif alimentaire, Insecticide ou bactéricide ou fongicide</li> <li>- La dilution, mode d'administration,...</li> <li>- Notion sur la réanimation du troupeau</li> </ul>
<p><b>Fabrication des gammes des aliments (provende ou aliment équilibré)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inventorier les matières premières destinées à l'exploitation avicole</li> <li>- Dresser une simple formulation de la provende suivant les normes et les</li> </ul> <p><b>Fiches techniques</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etudier la rentabilité</li> <li>- Procéder à l'approvisionnement et achat des intrants</li> </ul>	<p><b>Fabrication des gammes des aliments (provende ou aliment équilibré)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacité de prendre note</li> <li>- Connaissance sur la formulation de la provende</li> <li>- Savoir calculer la règle de trois</li> <li>- Connaissance sur : Coût et Dépenses Prix de revient, prix de vente et d'achat, bénéfice, perte, comparaison des chiffres</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bien classer les factures et les documents d'achat</li> <li>- Procéder à l'épuration</li> <li>- Broyer pour avoir la granulation voulue</li> <li>- Procéder à la fabrication de la provende</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Notion sur le Classement des dossiers</li> <li>- Connaissance sur le Taux d'impureté</li> <li>- Expérience sur : Vannage et triage</li> <li>- Broyage et transformation des graines, tamisage,</li> <li>- Savoir souder les sacs</li> </ul>
<p><b>Stockage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en stock la provende finie</li> <li>- Gérer le stock</li> <li>- Bien respecter la règle de stockage</li> <li>- Fabriquer des palettes</li> </ul>	<p><b>Stockage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance sur le fiche de stock</li> <li>- Savoir calculer l'entrée et sortie</li> <li>- Connaissance sur l'inventaire de stock</li> <li>- Pratique de menuiserie</li> </ul>

<p><b>Alimentation et abreuvement du troupeau</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Calculer la consommation du troupeau</li> <li>- Rationner l'alimentation</li> <li>- Alimenter et donner à abreuver le troupeau</li> </ul>	<p><b>Alimentation et abreuvement du troupeau</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir lire un tableau, savoir compter</li> <li>- Connaissance sur le rationnement</li> <li>- Connaissance sur le pesage et lecture des graduations</li> </ul>
<p><b>Suivi des plans prophylactiques médicale et nutritionnelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respecter le plan prophylactique nutritionnel et médical</li> <li>- S'approvisionner en matière de produit véto et phytosanitaire</li> <li>- Mettre à jour les fiches pour la santé animale</li> <li>- Procéder aux soins et intervention sanitaire classique</li> </ul>	<p><b>Suivi des plans prophylactiques médicale et nutritionnelle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- injection SC, IM, Scarification, vaccination par eau de boissons, par vaporisation, par inoculation, par fumigation</li> <li>- Savoir transporter, conserver et déplacer des vaccins</li> </ul>
<p><b>Affectation et triage suivant la norme</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peser le sujet à chaque phase</li> <li>- Noter le poids obtenu par rapport au fiche technique</li> <li>- Trier et affecter les animaux</li> </ul>	<p><b>Affectation et triage suivant la norme</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Notion sur le calcul et mesure (poids)</li> <li>- Savoir tenir u carnet de note ou fiche d'enregistrement</li> <li>- Connaissance sur l'analyse du troupeau</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventaire des contenues des fiches</li> <li>• Conception et analyse du fonctionnement et simplicité des fiches</li> <li>• Méthode de remplissage et exercice de remplissage</li> <li>• Mise à jour des enregistrements classiques</li> <li>• Technique de classement des dossiers Interprétation des données dans les outils de gestion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Et laisser rappeler des oublis d'écriture et faire corriger l'erreur de mise à jour</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>L'entretien: suivi et les recommandations dans l'exploitation (bâtiment,...)</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observation et analyse de l'état général et du comportement du troupeau :             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diagnostique de carence</li> <li>- Diagnostique et signe de maladie</li> <li>- Reconnaissance du stress</li> <li>- Identification du commencement du picotage</li> <li>- Le cannibalisme</li> </ul> </li> <li>• Prise de décision devant une situation</li> <li>• Vérification systématique de l'emplacement, le fonctionnement, la propreté et le contenu des accessoires et outils d'élevage</li> <li>• Entretien et nettoyage de l'environnement du domaine de la ferme</li> <li>• Les mesures adoptées pour éviter la présence des autres volailles tout venantes dans</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cultiver une attitude observatoire dans le groupe</li> <li>• Essai de valoriser les décisions prises par les apprenants,</li> <li>• Insister sur l'importance d'une erreur de diagnostic</li> <li>• Organiser ce module avec la gestion du temps</li> <li>• Pendant la visite d'une ferme : noter bien tous les mouvements et les occupations de l'aviculteur dans sa ferme pendant une journée, interpréter ce qui est observé</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le réglage de la hauteur des accessoires d'élevage</li> <li>Abreuvement proprement dit</li> <li>La qualité de l'eau de boisson (température, gout, salinité, salubrité...)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Le plan prophylactique médical et sanitaire avicole</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilisation d'un calendrier ordinaire</li> <li>Exécution du planning</li> <li>Pratiquer l'injection SC, IM IP,</li> <li>Scarification, vaccination par eau de boisson, par vaporisation, par inoculation, par fumigation</li> <li>Le transport et acheminement des vaccins semences, poussins, produits véto et phytosanitaire,</li> <li>Les conditions d'utilisation des vaccins</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Scénario : Essai d'oublier une ou des dates prévues pour démontrer l'importance du respect du plan</li> <li>Restituer les effets négatifs en tirant des leçons</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>La gestion du troupeau</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fixation des objectifs par rapport au moyen et marché</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cultiver une attitude prévoyant dans le groupe</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboration de la prévision de commande des intrants et semences</li> <li>Maitrise la reproduction</li> <li>Triage et affectation</li> <li>Le principe d'homogénéité d'un troupeau Prévoir la réforme et le renouvellement du troupeau</li> <li>Elimination des races en dégradation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Installer une attitude de prudence dans le but de maitriser et pour satisfaire les deux pôles de relation d'un aviculteur (FRNS et clients)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Les documents et les fiches</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inventaire des besoins en fiche dans le système d'exploitation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Essais de rétablir le classement de documents en désordre</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Déterminer la cause et origine des défaillances</li> <li>Identifier les animaux malades ou chétifs et les mettre en quarantaine</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Connaissance sur :                     <ul style="list-style-type: none"> <li>Pathologie aviaire, cannibalisme</li> <li>Savoir faire le diagnostic des carences, stress, picotage</li> </ul> </li> </ul>
<b>Suivi de l'évolution des effectifs du troupeau</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Veiller au renouvellement du troupeau</li> <li>Noter la mortalité et les causes</li> <li>Prévoir la commande des clients</li> </ul>	<b>Suivi de l'évolution des effectifs du troupeau</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Connaissance sur les cycles de production de chaque race et chaque type d'élevage</li> <li>Connaissance sur la gestion de commande et de clients</li> </ul>
<b>Remplissage des fiches d'exploitation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mettre à jour les fiches :                     <ul style="list-style-type: none"> <li>Livre de caisse, Fiche de vaccination, Fiche d'enregistrement de production, Relevé des poids, Fiche de stocks des œufs et taux de casse, Fiche de gestion de troupeau</li> </ul> </li> </ul>	<b>Remplissage des fiches d'exploitations</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir prendre note</li> <li>Calcul de base</li> <li>Savoir lire et construire un tableau</li> <li>Gestion de stock</li> </ul>
<b>Entretien, Suivi, control, et collecte des produits</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vérifier les aérations et contrôler l'humidité</li> <li>Nettoyer et désinfecter les abreuvoirs et les mangeoires</li> <li>Changer les pailles</li> <li>Procéder au débéquage</li> <li>Entretien des dispositifs et des accessoires d'élevage</li> <li>Désinfecter le bâtiment et le hangar de stockage</li> <li>Vermifuger les troupeaux</li> <li>Ramasser les œufs et conserver</li> <li>Mettre en stock les œufs à couvrir</li> <li>Faciliter et contrôler la reproduction</li> </ul>	<b>Entretien, Suivi, control, et collecte des produits</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Savoir identifier la présence des humidités</li> <li>Sens de propreté</li> <li>Savoir pratiquer le débéquage</li> <li>Savoir pratiquer la désinfection</li> <li>Connaissance de la liste des désinfectants</li> <li>Simple connaissance sur le degré de toxicité d'un produit de traitement</li> <li>Connaissance sur l'anatomie</li> <li>Connaissance sur la technique de conservation des œufs</li> <li>Connaissance sur la reproduction dans le domaine avicole</li> </ul>
Savoir-faire consolidés par l'expérience (habileté)	Savoir-être (attitude)



Champ de compétence : Communication	
Principales situations professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contact direct avec les clients cibles</li> <li>• Etablissement et émission fiche de vente</li> <li>• Publicité et prospectus</li> <li>• Négociation (Client et FRNS)</li> <li>• Information auprès des organismes environnants</li> <li>• Ecoute des émissions radiophonique</li> <li>• Documentation</li> <li>• Actualisation des répertoires de relation (téléphone, adresse, boîte au lettre)</li> </ul>
But	
Recevoir et partager des informations dans le domaine avicole	
Responsabilités/autonomie	
Le travail se déroule auprès de différentes types d'interlocuteurs locaux.	
Environnement de travail	
L'aviculteur est en contact direct avec les interlocuteurs locaux à partir de déplacement pour collecter des informations. Les risques du travail peuvent être dus aux sources d'informations non fiables	
Indicateur de réussite	
Quantité et qualité d'informations reçues Feed-back aux interlocuteurs	

Savoir-faire	Principaux savoirs de référence
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Contact direct avec les clients cibles</b> Négocier avec le client sur le prix</li> <li>▪ <b>Etablissement et émission fiche de vente</b> Etablir la fiche de vente</li> <li>▪ <b>Publicité et prospectus</b> Procéder à la publicité</li> <li>▪ <b>Négociation (Client et FRNS)</b> Négocier auprès des autres éleveurs et fournisseurs</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Contact direct avec les clients cibles</b></li> <li>- Technique de Négociation                             <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Etablissement et émission fiche de vente</b></li> </ul> </li> <li>Notion sur les simples fiches (Tableau)</li> <li>▪ <b>Publicité et prospectus</b></li> <li>▪ <b>Négociation (Client et FRNS)</b></li> <li>▪ <b>Information auprès des organismes environnants</b></li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La gestion et la protection des stocks</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Technique de stockage et les différentes type d'arrangement en stock</li> <li>• Technique de déstockage</li> <li>• Inventaire des insectes et prédateurs dans le stock</li> <li>• Eviten denrée alimentaire</li> <li>• Eviten denrée alimentaire</li> <li>• Détermination de la stratégie de lutte</li> <li>• Mise en œuvre de la lutte pour la protection des stocks</li> <li>• Mise en œuvre de la lutte pour la protection des stocks</li> <li>• Construction et pose des palettes locales</li> <li>• Dressage et remplissage d'une fiche de stock, prise de note de chaque mouvement</li> <li>• Exercice sur le calcul du reste en stock</li> <li>• Interprétation du de la fiche de stock à jours et prise de décision : er le sur stockage et la pénurie de stock</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Créer un comportement attentionné chez les apprenants</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Le programme alimentaire, programme d'abreuvement, programme lumineux</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dressage du tableau de programme alimentaire adapté à l'exploitation</li> <li>• Alimentation proprement dite</li> <li>• Dressage du tableau de consommation journalière</li> <li>• Rationnement</li> <li>• Calcul de l'indice de consommation par box Les mesures à prendre pour éviter la perte en alimentation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Démontrer les erreurs et les effets du non-respect des règles sur le rationnement et l'abreuvement</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La fabrication de provende et l'alimentation</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Classification et Présentation du tableau des valeurs nutritionnelle des matières premières</li> <li>• Valorisation des matières première existantes sur place</li> <li>• Technique sur l'utilisation du tableau des valeurs et calcul de besoins nutritif</li> <li>• Conditions d'utilisation des matières premières</li> <li>• Dressage des simples formules de provendes de toutes gammes.</li> <li>• La rentabilisation et les variables de la formule Calcul des couts et dépenses, le prix de revient, d'une formule en provende.</li> <li>• La comparaison des chiffres</li> <li>• La technique d'élimination des impuretés : triage et vannage des matières premières</li> <li>• Le principe de granulation et broyage de la matière première</li> <li>• La composition et mélange, le retournement et l'homogénéité de la provende</li> <li>• La technique de retournement en tas et la technique de retournement par un mélangeur manuel</li> <li>• Le conditionnement de la provende finie : soudé, noué, emballé...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bien respecter l'itinéraire pour la fabrication</li> <li>• Le formateur doit expliquer justifier les effets néfastes du non-respect de la norme de l'alimentation, à savoir la formulation, la granulation, la date de péremption des aliments et la perte en aliments</li> </ul>
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Information auprès des organismes environnants</b> Chercher des appuis techniques auprès des techniciens d'élevage</li> <li>▪ <b>Ecoute des émissions radiophoniques</b> Ecouter des publicités et des témoignages radiophoniques</li> <li>▪ <b>Documentation</b> Chercher des documents, des revues, des informations électroniques sur la filière</li> <li>▪ <b>Actualisation des répertoires de relation (téléphonique, adresse, boîte au lettre)</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Ecoute des émissions radiophoniques</b> Technique de Communication</li> <li>▪ <b>Documentation</b> <b>Actualisation des répertoires de relation (téléphonique, adresse, boîte au lettre)</b></li> </ul>
<p><b>Savoir-faire consolidés par l'expérience (habileté)</b></p>	<p><b>Savoir –être (attitude)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Contact direct avec les clients cibles</b></li> <li>▪ <b>Etablissement et émission fiche de vente</b></li> <li>▪ <b>Publicité et prospectus</b></li> <li>▪ <b>Négociation (Client et FRNS)</b></li> </ul>	<p><b>Sociable, Communicatif, Patient</b></p> <p><b>Soigné, Communicatif</b></p> <p><b>Soigné, Communicatif</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Information auprès des organismes environnants</li> <li>▪ Ecoute des émissions radiophoniques</li> <li>▪ Documentation</li> <li>▪ Actualisation des répertoires de relation (téléphonique, adresse, boîte au lettre)</li> </ul>	<p>Capacité d'analyse et d'écoute</p> <p>Débrouillard</p>

Champ de compétence : Commercialisation	
Principales situations professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pesage du poids obtenu</li> <li>• Comptage et enregistrement des produits</li> <li>• Recherche clients et comparaison de prix</li> <li>• Fixation prix</li> <li>• Vente et exposition des produits</li> <li>• Fidélisation client</li> <li>• Livraison et mise en exposition dans le marché</li> </ul>
But	
Obtenir le maximum de profit	
Responsabilités/autonomie	
Un aviculteur est responsable et autonome dans son travail. Il peut demander des conseils auprès des techniciens de vente ou recourir aux autres exploitants environnants plus expérimentés.	
Environnement de travail	
La commercialisation de déroule auprès des clients dans le village ou dans des autres communautés extérieures. L'aviculteur est en contact direct avec ses clients. Les risques dans la commercialisation peuvent être dus à l'instabilité des prix. L'alternation des catastrophes naturelles qui pourraient détruire les produits à vendre est aussi considérée comme un risque non négligeable pour les aviculteurs..	
Indicateur de réussite	
Nombre de clients, chiffres d'affaire, qualité et quantité des produits, Offre et Demande	
Savoir-faire	Principaux savoirs de référence
Vente des produits (poulet de chair, à la réforme, « gasy », œufs) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peser, compter et enregistrer les produits</li> <li>• Savoir négocier et comparer les prix</li> <li>• Connaître l'évolution de ventes</li> </ul>	Vente des poulets de chair Unité de mesure de poids, les simples opérations Technique de négociation, notion de base sur le calcul Mathématiques simples
Savoir-faire consolidés par l'expérience (habileté)	Savoir –être (attitude)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pesage du poids obtenu</li> <li>• Comptage et enregistrement des produits</li> <li>• Recherche clients et comparaison de prix</li> <li>• Vente et exposition des produits</li> <li>• Livraison et mise en exposition dans le marché Soigné</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- honnête</li> <li>- Intègre</li> <li>- Communicatif, sociable</li> <li>- patient, ordonné -confiant</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les produits vétérinaires et phytosanitaires                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les vitamines et additifs alimentaires</li> <li>- Les antibiotiques et les associations des antibiotiques</li> <li>- Les hépato protecteurs</li> <li>- Les produits diurétiques</li> <li>- Les produits de réhydratations</li> <li>- Les acides aminés</li> <li>- Les antitoxines</li> <li>- Les insecticides et ses classements</li> <li>- Les associations bactéricide, fongicide, virucide</li> <li>- Les vermifuges et les anticoccidiens</li> </ul> </li> <li>• Le délai d'attente des produits et la de péremption</li> <li>• La dilution</li> <li>• L'administration</li> <li>• L'injection</li> <li>• La scarification</li> <li>• L'inoculation</li> <li>• La fumigation</li> <li>• Les types et pratiques de soins du</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser les savoirs acquis dans les séances antérieurs</li> <li>• Dresser toujours des tableaux pour faciliter la lecture des leçons</li> </ul>
Les conditions d'élevage et les facteurs de réussite de production	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les besoins en lumière</li> <li>• Les besoins en aération</li> <li>• Les besoins en température</li> <li>• Le respect de la norme de densité (par âge et par spéculation)</li> <li>• Le programme lumineux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comparer les états d'un trou peau satisfait et non satisfait</li> </ul>

**révisions relatives aux résultats attendus de la formation :**

Les apprenants seront opérationnels à l'issue de la formation. Ils devraient être efficaces et efficaces. Ils seront capables de prendre des décisions et aptes à choisir parmi les alternatives et événements pouvant se présenter à eux, et de saisir /chercher toute opportunité pour être entrepreneur. Ils doivent être vigilants et capables de tirer des leçons à partir des expériences qu'ils auraient vécues pendant la formation. Leur exploitation devra être évolutive.

**Evaluation formative :**

**Oral**

**Evaluation finale :**

**Ecrit**

Sous objectif/ Sous module	Contenu/ Thèmes abordés/ Matières	Recommandation pédagogique
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Les différentes races</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La race locale, chair, pondueuses, nomenclature</li> <li>• Les races performantes parmi les races améliorées</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disposer d'une parcelle d'extension au centre ou chez le référent</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La technique de classification : par catégorie, par âge, par sexe, et suivant la spéculation</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'acheminement des poussins et semences</li> <li>• Les préparations avant introduction des poussins</li> <li>• La réception et manipulation des poussins et semences L'éclairage</li> <li>• Chauffage</li> <li>• Le soin</li> <li>• La réanimation</li> <li>• Les directives du fournisseur</li> <li>• La densité d'élevage de chaque stade</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparer une chaîne d'opération d'introduction et de réception d'un troupeau,</li> <li>• Faire la restitution</li> <li>• Visiter un FRNS pendant la livraison des poussins Visiter un FRNS pendant la vente et la collecte de poulettes.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La santé animale</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'anatomie et morphologie</li> <li>• La pathologie aviaire et diagnostics des maladies La lecture des étiquettes et compréhension des notices</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disposer des produits de base pour faciliter la compréhension</li> </ul>

**II Référentiel de Certification**

Le référentiel de certification est une partie du référentiel de métier d'aviculteur qui :

- présente l'ensemble des capacités attestées par la délivrance des certificats ;
- décrit les modalités d'évaluation pour l'obtention d'un certificat ;
- établit une relation contractuelle entre le certificateur, le bénéficiaire de l'attestation/diplôme et le monde professionnel ;

Il découle du référentiel professionnel et permet la construction du référentiel de formation. Il est constitué de deux parties :

- Liste des capacités attestées ;
- Modalités d'évaluation.

Les capacités à évaluer sont déterminées d'une part par les situations professionnelles identifiées lors de l'analyse du métier, et d'autre part en fonction des objectifs éducatifs, citoyens et sociaux visés par la certification.

Elles sont regroupées de la manière suivante :

- des capacités générales
- des capacités professionnelles

**2.1- Liste des capacités attestées**

**C1. Mobiliser des capacités générales en situation professionnelle ;**

- C1.1 Faire les calculs arithmétiques et géométriques simples;
- C1.2 Comprendre les phénomènes physiques simples (densité, débit, orientation, sens du vent, horizontalité, température...);
- C1.3 Identifier et mesurer les formes géométriques et leurs caractéristiques ;
- C1.4 Faire les calculs économiques de base de base (coût et dépenses, prix de revient, bénéfice et profit, perte...);
- C1.5 Utiliser la calculatrice ;
- C1.6 Mobiliser les connaissances générales en zootechnie avicole et en physiologie animale ;

**C2 : Préparer la production**

- C2.1. Organiser, planifier et gérer les productions
- C2.2. Analyser et choisir le lieu d'implantation
- C2.3 Suivre la construction d'un poulailler et la fabrication des accessoires d'élevage (mangeoires, abreuvoirs...)

C2.4. Préparer le site de stockage des intrants (aliments, matières premières, produits vétérinaires...)

C2.5. Préparer les outils de gestion de l'exploitation

C2.6. Mettre en quarantaine les animaux (cas particulier du poulet de race locale)

**C2 : Planter le poulailler ;**

C2.1. Préparer le terrain d'implantation (point d'eau, pâturage, ombrage, clôture...)

C2.2. Planter l'habitat et ses accessoires (poulailler, perchoir, mangeoire, abreuvoir, bac de sable, ...) C2.3. Installer le chauffage et l'éclairage

**C3 : Conduire la production animale ;**

C3.1. Préparer la réception des animaux

C3.1. Sélectionner et introduire le troupeau

C3.2. Alimenter rationnellement le troupeau (en eau, provendes et autres aliments types asticot pour le poulet de race locale)

C3.3. Exécuter les plans prophylactique médicale et sanitaire

C3.4. Se conformer aux normes de conditions d'élevages (lumière, température, aération, en densité) C3.5. Fabriquer la provende et les stocker

C3.6. Suivre l'évolution de l'effectif du troupeau, procéder à la reproduction

C3.7. Collecter les produits

C3.8. Entretenir, nettoyer et désinfecter les matériels et le bâtiment

C3.9. Suivre l'évolution des performances des animaux (Poids, Indice de consommation, GMQ, taux de ponte...) C3.9. Remplir et exploiter les outils de gestion

**C4 : Savoir communiquer avec son environnement professionnel ;**

C4.1. Communiquer par voie écrite ;

C4.2. Communiquer oralement ;

C4.3. Communiquer par TIC

**C5 : Commercialiser les produits de l'exploitation et réaliser le bilan des activités;**

C5.1. S'informer sur le marché

C5.2. Réaliser l'acte de vente

C5.3. Tenir un compte d'exploitation

C5.4. Evaluer le coût de revient d'un produit

**Unité de formation Mavi 02:**

**Conduite d'élevage pour la filière avicole**

**Durée et approche pédagogique**

336 heures

cours théoriques au centre et travaux pratiques et participation à la vie professionnelle chez le référent

**Objectif général du module :**

Ce module vise à donner aux apprenants les connaissances de base sur la chaîne de l'aviculture.

**Sous-objectifs du module :**

- Les différentes races
- La technique de classification : par catégorie, par âge, par sexe, et suivant la spéculation
- L'introduction et réception du troupeau
- La santé animale
- Les conditions d'élevage et les facteurs de réussite de production
- La fabrication de provende et l'alimentation
- La gestion et la protection des stocks
- Le programme alimentaire, programme d'abreuvement, programme lumineux
- Le plan prophylactique médical et nutritionnel avicole
- Les documents et les fiches
- L'entretien : suivi et les recommandations dans l'exploitation (bâtiment,...)
- La sécurisation de l'exploitation
- La collecte, conditionnement, stockage

**Présentation du module, conditions d'atteinte des objectifs :**

Le programme de formation doit permettre la maîtrise de toutes les activités par les apprenants.

La réussite de l'exploitation demande des attitudes spécifiques de la part de l'aviculteur.

Les formateurs doivent développer leurs besoins en attitude et habitudes afin de réaliser à terme les résultats escomptés.

Le centre de formation ou le référent devra disposer d'une parcelle de démonstration de quelques échantillons.

La transmission des savoirs/le transfert des connaissances exige des formateurs expérimentés et bien organisés



<ul style="list-style-type: none"> <li>• La construction du bâtiment poulailler et l'aménagement de son environnement extérieur et intérieur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schéma type pour le poulailler suivant spéculation</li> <li>• Lecture d'une esquisse</li> <li>• Inventaire et adaptation des matériaux nécessaire et disponible sur place</li> <li>• Simple devis pour la construction</li> <li>• Construction du bâtiment Utilisation et dressage d'un plan d'aménagement de l'intérieur et extérieur L'enherbement et pâturage pour le troupeau</li> <li>• Technique de fabrication des pondoirs, nids de ponte et perchoir (intérieur)</li> <li>• Technique de fabrication des mangeoires et abreuvoirs, l'arrangement dans le bâtiment ou basse court (intérieur et extérieur) Les différents dispositifs d'éclairage utilisé dans l'exploitation</li> <li>• Les dispositifs de chauffage recommandés dans l'aviculture</li> <li>• L'utilité des bacs à sable dans le bâtiment et dans la basse-cour</li> <li>• Préparer les outils de gestion de l'exploitation</li> <li>• Mettre en quarantaine les animaux (cas particulier du poulet de race locale)</li> </ul>	<p>Inviter des spécialistes en construction : maçon, charpentier et en aménagement pour une belle vue de l'environnement de l'exploitation</p>
---	--	--

## 2.2 Tableau des épreuves

Capacités	Epreuves		Durée	Les points sur lesquels va porter l'évaluation
	CCF <sub>(1)</sub>	EPT <sub>(2)</sub>	heures	
<b>C1 - Mobiliser des capacités générales en situation professionnelle</b>				
C1.1 Faire les calculs arithmétiques et géométriques simples et statistiques de base		Ecrit	3 h	<u>Epreuve terminale (EPT)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• calculer la surface et le volume correspondant à un nombre de têtes d'un troupeau et inversement</li> <li>• utiliser la règle de trois dans un contexte donné</li> <li>• calculer la moyenne et le pourcentage</li> <li>• conversion des unités</li> <li>• Utilisation de divers matériels : boussole, thermomètre,...)</li> </ul>
C1.2 Comprendre les phénomènes physiques simples (densité, débit, orientation, sens du vent, horizontalité, température...);				
C1.3 Identifier les formes géométriques et leurs caractéristiques ;				
C1.4 Faire les calculs économiques de base de base (coût et dépenses, coût de revient, bénéfice et profit, perte...);				
C1.5 Utiliser la calculatrice ;				
C1.6 Mobiliser les connaissances générales en zootechnie et en physiologie avicole				
<b>C2 : Implanter le poulailler</b>				
C2.1. Préparer le terrain d'implantation (point d'eau, pâturage, ombrage,...)	Oral + Orale		10	<u>mn Epreuve terminale (EPT)</u>  Pour un site donné, décrire l'implantation de

C2.2. Planter l'habitat et ses accessoires (pouloir, perchoir, mangeoire, abreuvoir, bac de sable)	Sp <sup>(3)</sup>			l'exploitation en tenant compte des différents paramètres (sens du vent, éclairage, point d'eau,...)
<b>C3 : Conduire la production animale</b>				
C3.1. Sélectionner et introduire le troupeau	Oral + SP(3)	Ecrit	3 h	<p><i>Epreuve terminale (EPT)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• énumération des groupes de pathologie aviaire</li> <li>• établissement d'un tableau de classement des produits, utilisation, dose, matières actives, affectation, fréquence de répétition</li> <li>• identification d'un sujet de comportement anormal</li> <li>• énumération des produits de premier soin et de petits outillages de soin</li> <li>• dressage d'un axe figurant les étapes à suivre pour bien vacciner le troupeau</li> <li>• questionnaire sur un vaccin (date de péremption)</li> <li>• énumération 4 éléments nutritionnels primordiaux pour la croissance des poulets de chair, pour la ponte</li> <li>• calcul de la quantité de matières premières correspondant aux besoins</li> <li>• calcul de la quantité de matières premières correspondant aux besoins</li> <li>• Validation de trois formules pour trois types d'exploitation (akoho gasy, chair, pouleuse, mpiady) dans l'aviculture</li> </ul>
C3.2. Alimenter rationnellement le troupeau				
C3.3. Exécuter les plans prophylactique médicale et nutritionnelle				
C3.4. Se conformer aux normes de conditions d'élevages (lumière, température, aération, en densité)				
C3.5. Fabriquer la provende et les autres aliments types asticot...				
C3.6. Suivre l'évolution de l'effectif du troupeau, procéder à la reproduction				
C3.7. Collecter les produits				
C3.8. Entretien des matériels et le bâtiment				
C3.9. Utiliser des fiches pour l'exploitation				
C3.10. Désinfecter les matériels et les bâtiments				
C3.11. Pratiquer le VIDE SANITAIRE				

<p><b>Evaluation formative :</b></p> <p><b>Oral</b></p> <p><b>Evaluation finale :</b></p> <p><b>Ecrit</b></p>
--

Sous objectif /Sous module	Contenu/ Thèmes abordés /Matière	Recommandation pédagogique
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les bases mathématiques, physiques et statistiques utilisées dans le domaine aviculture</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calcul de /du : Densité, Longueur, Règle de trois, Coût et dépenses, Prix de revient, Bénéfice et profit, Perte, Echelle, Moyenne, Echantillonnage</li> </ul>	Disposer des exemples concrets pour expliquer le but de chaque opération sur la mise en œuvre des activités. Donner des exercices simples de cas concrets vécu dans une ferme
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les appareils de mesure utilisés dans le domaine avicole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesure de longueur</li> <li>• Mesure de température</li> <li>• Mesure d'humidité par constatation</li> <li>• L'orientation</li> <li>• La direction et force du vent</li> <li>• Evaluation de l'intensité lumineuse</li> </ul>	Le formateur doit maîtriser l'utilisation des appareils et instruments de mesure Disposer des appareils de mesure au niveau local, faciles à utiliser : kapoaka, sotrokely,.. Procéder à l'étude quantitative et comparative ainsi que de l'équivalence et la proportionnalité entre deux types d'appareils
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La géométrie usuelle utilisée dans une exploitation avicole</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les figures géométriques : Le carrée, Le cercle, Le rectangle, L'horizontalité, La verticalité, Le diagonal</li> </ul>	Sous l'encadrement du formateur, dans un terrain bâti, observer et émettre des critiques sur le respect de l'horizontalité, l'alignement, la verticalité,
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Notion de base sur l'aménagement d'un point d'eau</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'identification d'une source</li> <li>• La reconnaissance d'une nappe pérenne Initiation à l'analyse de l'eau, taux d'impureté acceptable pour l'eau de boisson du troupeau</li> <li>• Technique de purification de l'eau</li> </ul>	Insister sur l'impureté et la propreté de l'eau de boisson

**Les fiches de formation**

<b>Unité de formation Mavi 01: Construction, aménagement de l'intérieur et extérieur des bâtiments poulaillers</b>	
<b>Durée et approche pédagogique</b>	59 heures cours théoriques au centre et travaux pratiques et participation à la vie professionnelle chez le référent
<b>Objectif général du module :</b> Ce module vise : <ul style="list-style-type: none"> <li>- A transmettre aux apprenants la connaissance et la pratique des normes à respecter pour la construction de bâtiments poulaillers, répondant aux besoins de son troupeau.</li> <li>- A normaliser les infrastructures de base exigées pour satisfaire les besoins du troupeau</li> <li>- L'optimisation du fonctionnement de la ferme tant au déplacement qu'à la sécurisation de l'ensemble de l'exploitation</li> </ul>	
<b>Sous- objectifs du module :</b> Dans ce module, l'apprenant bénéficie des savoirs associés sur: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les bases mathématiques, physiques et statistiques utilisées dans le domaine aviculture</li> <li>• Les appareils de mesure utilisée dans le domaine avicole</li> <li>• La géométrie usuelle utilisée dans une exploitation avicole</li> <li>• La construction du poulailler et l'aménagement de son environnement</li> </ul> Cet ensemble devra aboutir à des acquis techniques pour l'apprenant et pour la pérennisation de son activité	
<b>Présentation du module, conditions d'atteinte des objectifs :</b> Le programme de formation doit correspondre à la disponibilité des apprenants en termes de moyens temporels, humains et financiers. L'atteinte des objectifs requiert un certain niveau pour les apprenants ainsi que la mise à leur disposition des intrants, des instruments et des outillages nécessaires. La transmission des savoirs/le transfert des connaissances exige des formateurs expérimentés et bien organisés.	
<b>Précisions relatives aux résultats attendus de la formation :</b> Les apprenants seront capables de maîtriser la chaîne depuis le début de la construction jusqu'à la finition des aménagements. L'ensemble de l'installation reflétera le niveau d'acquisition et d'appropriation de l'apprenant.	

<b>C4 : Savoir communiquer avec son environnement professionnel</b>				
C41. Communiquer par voie écrite ;		Ecrit Orale	2 h	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rédiger une simple demande d'un besoins en matière d'aviculture adresser à une institution ou organisme de tutelles ou impliqué dans le domaine avicole</li> <li>• Citer la différente procédure d'entretien verbal</li> <li>• (Pratique) Appeler, recevoir des appels, communiquer par téléphone</li> </ul>
C42. Communiquer oralement ;				
C43. Communiquer par TIC				
<b>C5 : Commercialiser les produits de l'exploitation et réaliser le bilan des activités</b>				
C51 Prospecter les marchés		Ecrit  Oral	2 h	<u>Epreuve terminale (EPT)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Citer 5 marchés possibles pour écouler la production</li> <li>• Décrire les étapes à suivre pour préparer et conditionner la production destinée sur chaque marché</li> <li>• Citer 5 façons de vendre les produits Citer les conditions nécessaires pour la conservation et stockage des produits</li> <li>• Décrire 5 informations obligatoires à inclure dans un contrat de vente</li> </ul>
C52 Préparer les produits pour la vente				
C53 Procéder à la vente				
C54 Stocker et conserver le produit				
C5.5. Tenir un compte d'exploitation				

- (1) CCF : Contrôle en cours de formation
- (2) EPT : Epreuve ponctuelle terminale
- (3) SP : Evaluation en situation professionnelle au centre ou chez le référent

### 2.3. Modalités d'évaluation

L'évaluation comprend :

- Des contrôles en cours de formation (CCF) durant le développement de chaque module correspondant à l'acquisition des capacités professionnelles.
- Une évaluation finale théorique (Ecrit et orale) pour tous les modules.

L'ensemble des épreuves permettent de vérifier l'acquisition de toutes les capacités du référentiel de certification.

#### 2.3.1. Modalités de mise en œuvre des épreuves durant la formation (CCF) :

##### Nature et objectif :

Il s'agit d'une épreuve de mise en situation professionnelle (réelle ou reconstituée). Le candidat devra montrer qu'il est capable de mettre en pratique les connaissances apprises en situation professionnelle réelle, d'appliquer les notions théoriques pour trouver une solution à un problème donné. Cette épreuve est en relation avec les objectifs du module Mavi 01, Mavi 02

##### Modalités de l'évaluation :

L'évaluation est réalisée par un jury composé d'un enseignant intervenant dans le cadre du module concerné et d'un professionnel. L'évaluation est réalisée à l'aide d'une grille d'évaluation élaborée au sein de l'établissement.

#### 2.3.2. Modalités de mise en œuvre des épreuves ponctuelles terminales (EPT) :

##### Nature et objectifs :

Il s'agit d'une épreuve écrite ou orale permettant de vérifier le niveau de connaissance des objectifs, des principes et du fonctionnement de la production, en vue d'être capable d'expliquer les bonnes pratiques agricoles au regard des autres modes de production.

##### Modalités de l'évaluation :

La durée de chaque épreuve (écrite ou orale) est stipulée dans le tableau des épreuves. Les candidats ne sont pas autorisés à utiliser des documents personnels et aucun support ne leur sera distribué. Les points sur lesquels portera l'évaluation sont décrits dans le même tableau.

#### 2.4. Délivrance du certificat :

La formation sera sanctionnée par un certificat de fin de formation pour les apprenants ayant validé l'ensemble des modules et ayant obtenu une moyenne générale supérieure ou égale à 12/20.

Les apprenants n'ayant pas validé l'un des modules doivent reprendre le ou les modules non validé (s).

#### 2.5. Remarque :

La confection de grilles d'évaluation pour chaque épreuve et le barème de notation fera l'objet d'une formation ultérieure.

### III Référentiel de Formation

Le référentiel de formation représente la traduction en objectifs de formation des capacités à attester présentées dans le référentiel de certification. Il constitue un document contractuel en direction des responsables et des moniteurs des centres, pour l'organisation et la mise en œuvre de la formation dans les centres. Il fournit les informations à l'ensemble des partenaires du dispositif de formation sur les attendus de la formation retenus pour atteindre ces objectifs

La formation est organisée en modules d'enseignement général et en modules d'enseignement professionnel.

Les modules d'enseignement professionnel :

- MO1: Construction, aménagement des bâtiments poulaillers	59 heures
- MO2: Conduite d'élevage pour la filière avicole	336 heures
- MO3: Communication écrite et orale dans les situations professionnelles	50 heures
- MO4: Commercialisation des produits de l'exploitation	22 heures

<b>TOTAL</b>	<b>467 heures</b>
--------------	-------------------

**Soit 467 heures ou 15,6 semaines + évaluation**

**REMARQUES :** Pour une formation complète des JRDs, les formateurs recommandent les rajouts suivants :

- o M.0 : ECONOMIE D'UNE ENTREPRISE AVICOLE (70h)
  - S/M.0.1 Culture entrepreneuriale (15h)
  - S/M.0.2 Gestion simplifiée (20h)
  - S/M.0.3 Projet entrepreneurial et professionnel (35h)
- o Education financière 16h oCivisme et citoyenneté 8h oSanté sexuelle 8h
- o Environnement et développement durable 7h oRenforcement de capa cité (remise à niveau) 30 h

**Soit 606 heures ou 18 semaines + évaluation (35h/semaine)**